



ПРАВИТЕЛЬСТВО
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Малышева ул., д. 33, Екатеринбург, 620075
Тел.: (343) 371-20-08; факс (343) 371-34-08, 359-83-24
E-mail: info@minobraz.ru www.minobraz.ru

04.04.2018г. № 02-01-81/2610

На № _____ от _____

О соблюдении требований в части
представления информации об
образовательной организации в открытых
источниках

В целях профилактики нарушений, допускаемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее – образовательные организации), в части представления информации об образовательной организации в открытых источниках с учётом соблюдения требований законодательства в сфере образования, Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство) информирует о следующем.

Требования о формировании образовательными организациями открытых и общедоступных информационные ресурсы, содержащих информацию об их деятельности, и обеспечении доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет», установлены статьёй 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ).

Порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, в том числе её содержание и форма её предоставления, установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации утверждены приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации» (далее – приказ Рособнадзора № 785).

Согласно приказу Рособнадзора № 785 для размещения информации на официальном сайте должен быть создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации», содержащий следующие подразделы: «Основные сведения», «Структура и органы управления образовательной организацией», «Документы», «Образование», «Образовательные стандарты», «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав», «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса», «Стипендии и иные виды материальной поддержки», «Платные образовательные услуги», «Финансово-хозяйственная деятельность», «Вакантные места для приёма (перевода)».

Требованиями к содержательному наполнению официального сайта образовательной организации являются:

Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования

Руководителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность

а) наличие всей требуемой информации (кроме обязательной информации на сайте могут содержаться иные материалы о деятельности образовательной организации в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации об официальном сайте);

б) соответствие информации, размещённой на сайте, целям образовательной деятельности;

в) регулярное обновление информации (неактуальные сведения должны находиться в архиве; в случае внесения изменений в материалы, подлежащие обязательному размещению, их обновление на сайте должно быть проведено в течение десяти календарных дней);

г) удобная для пользователя навигация (лёгкий и быстрый поиск нужной информации – не более трёх кликов-переходов мыши с главной страницы до искомым материалов, механизм навигации доступен с каждой страницы сайта);

д) активность всех разделов сайта;

е) отсутствие ссылок на неработающие и запрещённые Интернет-ресурсы;

ж) содержание размещаемых материалов должно соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о персональных данных (Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Требования к размещению на официальном сайте образовательной организации документов (информации) следующие:

а) название документа (информации) должно позволять идентифицировать его (её) содержание;

б) содержание публикуемого документа (информации) должно соответствовать его (её) названию и назначению;

в) содержание документа (информации) не должно противоречить другим материалам, размещённым на сайте;

г) текст документа (информации) должен быть оформлен в полном объёме (наличие титульного листа, грифа утверждения), читаем и хорошо различим (сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi);

д) файлы документов (информации) представляются в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods);

е) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер превышает максимальное значение, то он должен быть разделён на несколько частей (файлов);

ж) размещённые материалы должны соответствовать правилам и нормам русского языка.

Сведения, размещаемые в подразделах специального раздела, могут быть представлены в виде ссылок на другие разделы сайта образовательной организации при условии использования в этих разделах микроразметки.

Подраздел «Основные сведения» должен содержать информацию о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и её филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией» должен содержать информацию о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе о наименовании структурных подразделений (органов управления), фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений, местах нахождения структурных подразделений, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии), адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии), сведениях о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).

В подразделе «Документы» размещаются наименования и ссылки на следующие документы: устав образовательной организации, лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), свидетельство о государственной аккредитации

(с приложениями), план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утверждённый в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации, локальные нормативные акты, регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, локальные нормативные акты, регламентирующие порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, отчёт о результатах самообследования, документ о порядке оказания платных образовательных услуг, образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе (при наличии), предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования (при наличии). В случае отсутствия рекомендуется указать: «документ об утверждении стоимости отсутствует», «предписаний нет», отчёты об исполнении предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования (размещаются при наличии).

Частью 3 статьи 39 Федерального закона № 273-ФЗ установлено, что размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяются локальными нормативными актами, принимаемыми с учётом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся в образовательной организации (при их наличии). Копии указанных локальных нормативных актов, а также информацию об условиях предоставления жилого помещения в общежитии рекомендуется размещать и обновлять в установленные законодательством Российской Федерации сроки на официальном сайте образовательной организации (в течение десяти дней).

Подраздел «Образование» должен содержать информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), об описании образовательной программы с приложением её копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц, о языках, на которых осуществляется образование (обучение).

Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы.

Образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы, дополнительно, для каждой образовательной программы указывают уровень образования, код и наименование профессии, специальности, направления подготовки, информацию:

о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для её осуществления;

о результатах приёма по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности с различными условиями приёма (на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.

В подразделе «Образовательные стандарты» для всех реализуемых образовательных программ приводятся ссылки на федеральные государственные образовательные стандарты или образовательные стандарты. Ссылка обеспечивает открытие файла, содержащего федеральный государственный образовательный стандарт или образовательный стандарт, или является гиперссылкой на соответствующий документ на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

В подразделе «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» информацию о руководителе образовательной организации, его заместителях, о руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), контактные телефоны и адреса электронной почты. Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках образовательной организации рекомендуется размещать для каждой реализуемой образовательной программы с указанием о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности. При необходимости размещения большого объёма информации возможно использовать алфавитный указатель перечня педагогических работников, включающий ссылки на индивидуальные страницы каждого педагогического работника. В этом случае атрибуты микроразметки должны быть представлены на индивидуальных страницах педагогических работников.

Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» должна содержать информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе наличие пандусов, подъёмников, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов и др.), об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В подразделе «Стипендии и иные виды материальной поддержки» должны быть приведены ссылки на федеральные нормативные акты и копии локальных нормативных актов, которыми регламентируются наличие и условия предоставления стипендий.

Примеры локальных нормативных актов:

распорядительный акт образовательной организации об установлении стипендий;

распорядительный акт образовательной организации о создании стипендиальной комиссии;

локальный нормативный акт о стипендиальной комиссии образовательной организации;

локальный нормативный акт о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся образовательной организации.

Если выплата стипендии не предусмотрена, то рекомендуется указать: «Выплата стипендий не предусмотрена».

Информацию о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в них для иногородних обучающихся рекомендуется представлять в табличной форме. Если общежития отсутствуют, то рекомендуется указать: «общежитий нет».

Рекомендуется в данном подразделе также представить ссылки на следующие документы: акт проверки общежитий, интернатов образовательной организации (при наличии); договор найма жилого помещения в студенческом общежитии, интернате (при наличии); локального нормативного акта о студенческом общежитии, интернате (при наличии).

В данном подразделе предоставляется информация о трудоустройстве выпускников. Данную информацию рекомендуется представлять актуальную и в табличной форме.

Подраздел «Платные образовательные услуги» должен содержать информацию о порядке оказания платных образовательных услуг. Порядок оказания платных образовательных услуг включает документы: образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе. При переходе в данный подраздел и выборе соответствующих документов должны по ссылке открываться документы:

образец договора об оказании платных образовательных услуг;

документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе (при наличии);

порядок оказания платных образовательных услуг.

В подразделе «Финансово-хозяйственная деятельность» должна быть размещена информация о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств. Информацию рекомендуется представлять в виде отдельного документа.

Необходимым критерием для проверки полноты информации в данном подразделе является наличие ссылки на утверждённый план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации планового года из подраздела «Документы».

В данном подразделе рекомендуется представить ссылку на информацию, размещаемую на сайте <http://bus.gov.ru> (для государственных (муниципальных) образовательных организаций) согласно Федеральному закону от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», а также согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта». Такая ссылка должна обеспечивать переход на страницу сайта, соответствующую образовательной организации.

В подразделе «Вакантные места для приёма (перевода)» информацию рекомендуется представить в табличной форме. Предоставляются актуальные данные.

К размещению на официальном сайте образовательной организации запрещены:

а) информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;

б) информационные материалы, задевающие честь, достоинство или деловую репутацию граждан, организаций, учреждений;

в) информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

г) любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями;


д) иные информационные материалы, запрещённые к опубликованию законодательством Российской Федерации.

С учётом изложенного и во избежание нарушений требований законодательства Российской Федерации, предъявляемых к структуре и содержанию официальных сайтов, руководителям образовательных организаций необходимо:

1) проанализировать официальные сайты образовательных организаций на предмет соблюдения требований, предъявляемых к их структуре и содержанию;

2) привести в случае необходимости в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации содержание официальных сайтов образовательных организаций.

Министр

 Ю.И. Биктуганов