

**Министерство образования и молодежной политики  
Свердловской области**

**ПАМЯТКА  
по вопросам противодействия коррупции  
для руководителей государственных организаций,  
подведомственных Министерству образования и молодежной  
политики Свердловской области**

**Екатеринбург  
2023**

## **I. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

В соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 03.11.2016 № 218-К «О персональной ответственности руководителей государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области, за состояние антикоррупционной работы», а также трудовым договором на руководителей государственных организаций, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство образования), возложена **персональная ответственность** за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими организациях.

Во исполнение статьи 13<sup>3</sup> Федерального закона от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции, которые **могут включать**:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

***В целях организации работы по противодействию коррупции в организации рекомендуется руководствоваться следующими методическими материалами:***

методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013 года);

методические рекомендации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (письмо Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 февраля 2015 года № 18-0/10//П-906);

методические рекомендации «Основные направления антикоррупционной деятельности в государственных (муниципальных) учреждениях, а также иных организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Свердловской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», разработанные Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области и правительства Свердловской области (2015 год);

методические рекомендации по разработке антикоррупционной политики организациями, учредителями (акционерами, участниками) которых являются Свердловская область, муниципальные образования, расположенные на территории Свердловской области, разработанные Департаментом противодействия коррупции Свердловской области (2023 год);

памятка по наполняемости и оформлению раздела «Противодействие коррупции» на официальных сайтах образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области (письмо Министерства образования от 21.04.2021 № 4415);

результаты мониторинга состояния антикоррупционной работы в подведомственных Министерству образования организациях (письмо Министерства образования от 03.12.2021 № 14137);

памятка о мерах по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения в государственных организациях, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области (письмо Министерства образования от 15.12.2021 № 14735);

памятка по оформлению протокола заседания комиссии по противодействию коррупции при рассмотрении вопроса о наличии родственных связей в организации (письмо Министерства образования от 26.01.2023 № 1007);

памятка по организации антикоррупционной работы при осуществлении закупок в государственных организациях Свердловской области, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области.

***В целях организации работы по антикоррупционному просвещению рекомендуется руководствоваться следующими методическими материалами:***

методические рекомендации «Система воспитательной работы по формированию у учащихся антикоррупционного мировоззрения в образовательном учреждении», разработанные Санкт-Петербургской академией постдипломного педагогического образования и рекомендованные Министерством образования и науки Российской Федерации;

методические рекомендации по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и студентов;

методические рекомендации по работе с родителями в рамках антикоррупционного воспитания;

***Во всех подведомственных Министерству образования организациях на сегодняшний день должны быть разработаны и утверждены следующие локальные правовые акты, регулирующие вопросы противодействия коррупции:***

1. Карта коррупционных рисков в учреждении (с учетом всех наиболее коррупционно опасных функций организации, в том числе в сфере закупок) и меры по их минимизации;

2. Перечень функций организации, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции, а также перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками.

3. План мероприятий (работы) организации по противодействию коррупции на 2021–2024 годы.

4. Определены ответственные работники по вопросам профилактики и противодействия коррупции и ответственные за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок.

5. Приказами утверждены положение и состав комиссии по противодействию коррупции;

6. План работы комиссии по противодействию коррупции на текущий год;

7. Положение об Антикоррупционной политике;

8. Положение о конфликте интересов и мерах по его урегулированию;

9. Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в организации;

10. Положение о кодексе этики и служебного поведения работников организации;

11. Порядок уведомления работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

12. Положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

13. Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

14. Положение о защите работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций;

15. Положение об организации работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в организации;

16. Иные документы, регулирующие вопросы профилактики (предупреждения) и противодействия коррупции в организации.

Со всеми антикоррупционными актами работники должны быть ознакомлены под личную подпись. Также необходимо обеспечить ознакомление с локальными правовыми актами по вопросам противодействия коррупции вновь поступивших работников.

Кроме того, во всех подведомственных Министерству образования организациях, на официальном сайте учреждения должен быть размещен раздел «Противодействие коррупции», оформлен и наполнен информацией в соответствии с памяткой, а также в здании организации должен быть оформлен стенд по противодействию коррупции.

С 1 января 2018 года в **показатели эффективности** деятельности государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству образования, включен показатель «Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в государственных организациях

Свердловской области, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области».

Руководитель организации **обязан информировать** Министерство образования **о проведении** органами прокуратуры Свердловской области **прокурорского надзора** за исполнением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных организациях, а также направлять в Министерство образования копии актов прокурорского реагирования по результатам проверки и копии ответов о принятых мерах по устранению выявленных нарушений.

*Министерством рекомендовано всем руководителям подведомственных организаций, а также ответственным лицам, участвующим в антикоррупционной деятельности в учреждениях, пройти бесплатное обучение (вебинар, 4 час.) в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» на тему: «Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях».*

## II. РАБОТА РОДСТВЕННИКОВ В УЧРЕЖДЕНИИ

Ежегодно Министерством образования проводится мониторинг наличия родственных связей среди работников государственных организаций подведомственных Министерству образования с руководителем, его заместителем, главным бухгалтером (далее – должностные лица) по результатам которого выявляются факты нахождения близких родственников в подчинении должностных лиц.

На сегодняшний день трудовым законодательством близким родственникам не запрещено замещать должности (в том числе руководящие) в одном учреждении. Вместе с тем согласно требованиям статьи 13<sup>3</sup> Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

В целях реализации законодательства о противодействии коррупции и обеспечении единого подхода к организации и проведению работы по вопросам предупреждения коррупции в государственных организациях подведомственных Министерству образования рекомендуем организовать следующую работу:

1) **исключить (свести к минимуму) практику назначения родственников (свойственников) на должности, находящиеся в непосредственной подчиненности, подконтрольности указанных выше должностных лиц;**

2) проводить мониторинг наличия родственных связей среди всех работников организации не реже 1 раза в год. Результаты мониторинга необходимо обобщить, проанализировать и представить на Комиссию по противодействию коррупции (далее – Комиссия) для принятия мер по урегулированию коррупционно опасных ситуаций;

3) рассматривать ежегодно все (не только с должностными лицами) родственные связи в учреждении на Комиссии с обязательным отражением в протоколе глубокого анализа каждой отдельной ситуации и по его результатам

предложить конкретные меры по ее урегулированию, направленные на снижение коррупционных рисков.

Протокол рекомендуем оформлять таким образом, чтобы в тексте содержалась вся информация о результатах проведенного мониторинга наличия родственных связей в учреждении. Необходимо расписать подробный анализ в отношении каждой родственной связи по всем направлениям (с учетом рекомендаций письма Министерства образования от 26.01.2023 № 1007), описав подробно, как процедурно ведется и оформляется, (например, как происходит выдвижение работников на награждение или по какому принципу распределяется дополнительная нагрузка на работников и т.д.), тем самым показав прозрачность деятельности в отношении родственной связи и исключив возможные коррупционные риски (коррупционно опасные ситуации). По результатам рассмотрения каждой родственной связи в учреждении Комиссия предлагает руководителю принять максимально исчерпывающие меры по недопущению и урегулированию коррупционно опасной ситуации.

Необходимо отметить, что **отсутствие непосредственной подчиненности** или подконтрольности работника должностным лицам, состоящим в отношениях родства (свойства), **не исключает возможности возникновения коррупционно опасной ситуации (рисков)**, при которой один из родственников извлекает или может извлечь выгоду из решений или действий (бездействия) другого.

Важно отметить, что руководитель организации несет персональную ответственность за организацию работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждении.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ РАБОТЫ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК**

В целях реализации Национального плана противодействия коррупции на 2021–2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 и профилактики противодействия коррупции при осуществлении закупок во всех подведомственных Министерству образования организациях на сегодняшний день должна быть организована следующая работа.

1) Разработаны и утверждены следующие локальные акты:

приказ о назначении лица (лиц), ответственного за антикоррупционную работу в организации при осуществлении закупок;

карта коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок;

план мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок;

порядок предоставления ответственному лицу информации о закупках;

критерии определения выбора закупок, анализ которых будет производиться ответственными лицами за работу по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок.

2) Сформированы профили участников закупок (ежеквартально обновляются):

участники закупок (поставщик, подрядчик, исполнитель, субподрядчик, соисполнитель);

участники закупок в организации (руководитель организации, контрактный управляющий, члены комиссии по определению закупок, члены наблюдательного совета).

3) Ежеквартально проводится перекрестный анализ сведений, содержащихся в профилях лиц, участвующих в осуществлении закупок, и профилях участников закупок и (или) определенных по их результатам поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе субподрядчиков, соисполнителей, в целях выявления личной заинтересованности.

***При организации работы по профилактике противодействия коррупции при осуществлении закупок Министерством образования рекомендуется руководствоваться следующими методическими материалами:***

рекомендации по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации (утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, 18 сентября 2019 года);

методические рекомендации по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, разработанные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации), (май 2020 года);

методические рекомендации по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд (утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, по состоянию на 18 октября 2020 года);

памятка по организации антикоррупционной работы при осуществлении закупок в государственных организациях Свердловской области, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области.

Все вышеупомянутые методические материалы размещены на официальном сайте Министерства образования ([www.minobraz.egov66.ru](http://www.minobraz.egov66.ru)) в подразделе «Методические материалы» раздела «Противодействие коррупции».