

Постановление Правительства Свердловской области от 2 апреля 2020 г. N 207-ПП "Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим проекты (программы, мероприятия) в сфере образования и молодежной политики Свердловской области, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Свердловской области" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

29 апреля 2021 г., 31 марта, 10 июня, 27 декабря 2022 г., 14 декабря 2023 г.

В соответствии со [статьей 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Федеральным законом](#) от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", [статьей 7](#) Закона Свердловской области от 27 января 2012 года N 4-ОЗ "О государственной поддержке некоммерческих организаций в Свердловской области" Правительство Свердловской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления из областного бюджета субсидий социально-ориентированным некоммерческим организациям, реализующим проекты (программы, мероприятия) в сфере образования и молодежной политики Свердловской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) [постановление](#) Правительства Свердловской области от 03.08.2017 N 559-ПП "Об утверждении Положения о конкурсе среди некоммерческих организаций, реализующих образовательные программы технической направленности" ("Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области" ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2017, 7 августа, N 14125) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от [07.03.2018 N 95-ПП](#), от [19.04.2018 N 193-ПП](#) и от [20.09.2018 N 619-ПП](#);

2) [постановление](#) Правительства Свердловской области от 10.05.2018 N 280-ПП "Об утверждении Положения о конкурсе среди некоммерческих организаций, реализующих проекты по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям-инвалидам" ("Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области" ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2018, 11 мая, N 17390) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от [25.10.2018 N 771-ПП](#) и от [01.08.2019 N 462-ПП](#);

3) [постановление](#) Правительства Свердловской области от 22.06.2018 N 377-ПП "Об утверждении Положения о конкурсе среди некоммерческих организаций, реализующих образовательные программы патриотической направленности" ("Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области" ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2018, 25 июня, N 17979);

4) [постановление](#) Правительства Свердловской области от 30.05.2019 N 316-ПП "Об утверждении Положения о конкурсе среди частных образовательных организаций и национально-культурных автономий, реализующих этнокультурные образовательные проекты в Свердловской области" ("Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области" ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2019, 3 июня, N 21518);

5) [постановление](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 546-ПП "Об утверждении Положения о конкурсе среди некоммерческих организаций, реализующих социально-педагогические проекты по военно-патриотическому и информационно-медийному направлениям, формированию гражданской активности и личностному развитию детей и молодежи в Свердловской области" ("Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области" ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2019, 30 августа, N 22408).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова.

4. Настоящее постановление [опубликовать](#) на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Губернатор Свердловской области

Е.В. Куйвашев

**Утвержден  
постановлением Правительства  
Свердловской области  
от 02 апреля 2020 г. N 207-ПП  
"Об утверждении Порядка  
предоставления из областного  
бюджета субсидий  
социально-ориентированным  
некоммерческим организациям,  
реализующим проекты  
(программы, мероприятия)  
в сфере образования и молодежной  
политики Свердловской области,  
и признании утратившими силу  
отдельных постановлений  
Правительства Свердловской области"**

**Порядок  
предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным  
некоммерческим организациям, реализующим проекты (программы, мероприятия) в сфере  
образования и молодежной политики Свердловской области**

С изменениями и дополнениями от:

29 апреля 2021 г., 31 марта, 10 июня, 27 декабря 2022 г., 14 декабря 2023 г.

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок определяет цель, условия и процедуру определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - некоммерческие организации), реализующим проекты (программы, мероприятия) в сфере образования и молодежной политики Свердловской области (далее - субсидии), а также возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при предоставлении субсидий.

Информация об изменениях:

*Пункт 2 изменен с 23 декабря 2023 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 14 декабря 2023 г. N 938-ПП](#)*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

2. Предоставление субсидий некоммерческим организациям осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств с целью реализации проектов (программ, мероприятий) в сфере образования и молодежной политики Свердловской области (далее - проекты) в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных [частью 1 статьи 31.1](#) Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", по результатам конкурсного отбора (далее - конкурс).

Информация об изменениях:

*Пункт 3 изменен с 7 мая 2021 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП](#)*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

3. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 [Бюджетного кодекса](#) Российской Федерации, [Федеральным законом](#) от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", [статьей 7](#) Закона Свердловской области от 27 января 2012 года N 4-ОЗ "О государственной поддержке некоммерческих организаций в Свердловской области" .

4. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (далее - Министерство).

Информация об изменениях:

*Пункт 5 изменен с 7 мая 2021 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП](#)*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

5. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям в целях реализации проектов по следующим направлениям деятельности:

- 1) образование детей, просветительская деятельность;
- 2) развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;
- 3) патриотическое, в том числе военно-патриотическое, воспитание граждан Российской Федерации;
- 4) психолого-педагогическое и социальное сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- 5) вовлечение детей и молодежи в социально-экономическую, общественно-политическую и культурную жизнь общества;
- 6) развитие гражданской активности детей и молодежи, в том числе добровольчества (волонтерства);
- 7) профилактика социально опасных форм поведения и формирование здорового образа жизни детей и молодежи.

Информация об изменениях:

*Пункт 6 изменен с 8 апреля 2022 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 31 марта 2022 г. N 229-ПП](#)*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

6. Результатом предоставления субсидии является своевременная и в полном объеме реализация некоммерческой организацией проекта, на который предоставлена субсидия по итогам конкурса.

Датой достижения результата предоставления субсидии является дата окончания реализации проекта, указанная в соглашении о предоставлении субсидии.

7. Министерство ежегодно утверждает:

- 1) перечень направлений конкурса в соответствии с направлениями деятельности, указанными в [пункте 5](#) настоящего порядка, и тематик направлений конкурса;

- 2) общий объем субсидии по каждому направлению конкурса;
- 3) максимальный объем субсидии на один проект.

Информация об изменениях:

*Пункт 7-1 изменен с 5 января 2023 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 27 декабря 2022 г. N 926-ПП](#)*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

7-1. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Бюджет" не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (закона Свердловской области о внесении изменений в закон Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

## Глава 2. Участники конкурса

Информация об изменениях:

*Пункт 8 изменен с 7 мая 2021 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП](#)*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

8. Участниками конкурса могут быть некоммерческие организации, созданные в формах, предусмотренных [Федеральным законом](#) от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", и осуществляющие на территории Свердловской области один или несколько видов (предметов, целей) деятельности в соответствии со своими учредительными документами и направлениями деятельности, указанными в [пункте 5](#) настоящего порядка.

9. Участниками конкурса не могут быть:

- 1) потребительские кооперативы, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;
- 2) политические партии;
- 3) саморегулируемые организации;
- 4) объединения работодателей;
- 5) объединения кооперативов;
- 6) торгово-промышленные палаты;
- 7) товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья;
- 8) адвокатские палаты;
- 9) адвокатские образования;
- 10) нотариальные палаты;
- 11) государственно-общественные и общественно-государственные организации (объединения), их территориальные (структурные) подразделения (отделения), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами;

Информация об изменениях:

*Подпункт 12 изменен с 8 апреля 2022 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 31 марта 2022 г. N 229-ПП](#)*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

- 12) государственные и муниципальные организации;
- 13) микрофинансовые организации.

Информация об изменениях:

*Пункт 10 изменен с 7 мая 2021 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП](#)*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

10. К участию в конкурсе допускаются некоммерческие организации, соответствующие по состоянию не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе (далее - заявка), следующим требованиям:

1) некоммерческие организации зарегистрированы на территории Свердловской области и осуществляют деятельность в качестве юридического лица не менее одного года на день подачи заявки;

2) некоммерческие организации не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческих организаций не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) у некоммерческих организаций отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) у некоммерческих организаций отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидии в соответствии с настоящим порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Свердловской областью;

5) некоммерческие организации имеют лицензию на образовательную деятельность (при участии в конкурсе на реализацию образовательных программ).

11. К участию в конкурсе не допускаются некоммерческие организации:

1) являющиеся иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

2) имеющие задолженность перед Министерством по отчетности, предусмотренной соглашениями о предоставлении субсидии, использование которой завершено (если сроки представления такой отчетности наступили до дня окончания приема заявок);

3) допустившие нецелевое использование субсидии, предусмотренной соглашениями о предоставлении субсидии, использование которой завершено, и (или) представившие в Министерство подложные документы и (или) недостоверную информацию и отчетность;

4) утратил силу с 8 апреля 2022 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 31 марта 2022 г. N 229-ПП](#)

Информация об изменениях:

*[См. предыдущую редакцию](#)*

*Пункт 11 дополнен подпунктом 5 с 7 мая 2021 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП](#)*

5) получающие средства из федерального бюджета (бюджета Свердловской области, местного бюджета) на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов Свердловской области, муниципальных правовых актов) на цель,

установленную в настоящем порядке;

Информация об изменениях:

*Пункт 11 дополнен подпунктом 6 с 7 мая 2021 г. - Постановление Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП*

б) не соответствующие требованиям, указанным в [пункте 10](#) настоящего порядка.

### Глава 3. Организация приема заявок и требования к их оформлению

Информация об изменениях:

*Пункт 12 изменен с 8 апреля 2022 г. - Постановление Правительства Свердловской области от 31 марта 2022 г. N 229-ПП*

[См. предыдущую редакцию](#)

12. Объявление о проведении конкурса и организации приема заявок (далее - объявление) размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([minobraz.egov66.ru](http://minobraz.egov66.ru)) (далее - официальный сайт Министерства) в день начала конкурса и приема заявок.

В объявлении указывается следующая информация:

1) направление (направления) конкурса (конкурсов) и тематики направлений конкурса (конкурсов);

Информация об изменениях:

*Подпункт 2 изменен с 23 декабря 2023 г. - Постановление Правительства Свердловской области от 14 декабря 2023 г. N 938-ПП*

[См. предыдущую редакцию](#)

2) общий объем субсидии и количество проектов, на реализацию которых предоставляется субсидия, по каждому направлению конкурса, максимальный объем субсидии на реализацию одного проекта;

Информация об изменениях:

*Подпункт 3 изменен с 23 декабря 2023 г. - Постановление Правительства Свердловской области от 14 декабря 2023 г. N 938-ПП*

[См. предыдущую редакцию](#)

3) сроки проведения конкурса;

Информация об изменениях:

*Подпункт 4 изменен с 5 января 2023 г. - Постановление Правительства Свердловской области от 27 декабря 2022 г. N 926-ПП*

[См. предыдущую редакцию](#)

4) даты и время начала (окончания) приема заявок, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

5) место приема заявок;

6) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, официального сайта Министерства;

7) результат предоставления субсидии;

8) требования к участникам конкурса, перечень документов, представляемых некоммерческой организацией для подтверждения соответствия установленным требованиям;

Информация об изменениях:

*Подпункт 9 изменен с 23 декабря 2023 г. - Постановление Правительства Свердловской области от 14 декабря 2023 г. N 938-ПП*

[См. предыдущую редакцию](#)

9) требования к заявке и порядок ее подачи, порядок отзыва заявки, возврата заявки, определяющий в том числе основания для возврата заявки, внесения изменений в заявку;

10) правила рассмотрения и оценки заявок;

11) порядок и сроки предоставления разъяснений положений объявления;

12) срок, в течение которого победители конкурса должны подписать соглашение с Министерством о предоставлении субсидии, условия признания победителя конкурса уклонившимся от подписания соглашения;

13) дата размещения результатов конкурса на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурса;

14) иная информация по вопросам конкурса.

13. Не позднее первого рабочего дня, следующего за днем размещения объявления, Министерство информирует о проведении конкурса и организации приема заявок Общественную палату Свердловской области.

14. Заявка должна содержать:

1) заявку на участие в конкурсе по предоставлению из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим проекты (программы, мероприятия) в сфере образования и молодежной политики Свердловской области, по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему порядку;

Информация об изменениях:

*Подпункт 2 изменен с 7 мая 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

2) информацию о некоммерческой организации, включающую:

информационную карту социально ориентированной некоммерческой организации по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему порядку;

копию устава некоммерческой организации;

справку, подтверждающую отсутствие процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации некоммерческой организации или принятия арбитражным судом решения о признании некоммерческой организации банкротом и об открытии конкурсного производства, по состоянию не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, подписанную руководителем (уполномоченным им лицом) некоммерческой организации и заверенную печатью некоммерческой организации (при наличии);

справку, выданную налоговым органом, подтверждающую отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Свердловской области контроля за соблюдением цели, условий и порядка предоставления субсидий в свободной форме, подписанное руководителем (уполномоченным им лицом) некоммерческой организации и заверенное печатью некоммерческой организации (при наличии);

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике конкурса, о подаваемой им заявке, о проекте (программе, мероприятии), заявленном на конкурс, результатах его реализации, иной информации об участнике конкурса или его проекте (программе, мероприятии), связанной с конкурсом, в свободной форме, подписанное руководителем (уполномоченным им лицом) некоммерческой организации и заверенное печатью некоммерческой организации (при наличии);

абзац утратил силу с 8 апреля 2022 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 31 марта 2022 г. N 229-ПП

Информация об изменениях:

*См. предыдущую редакцию*

справку о том, что некоммерческая организация не получает средства на цель, установленную в настоящем порядке, из федерального бюджета, областного бюджета, местного бюджета в рамках иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Свердловской области по состоянию не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, подписанную руководителем (уполномоченным им лицом) некоммерческой организации и заверенную печатью некоммерческой организации (при наличии);

документ, подтверждающий полномочия руководителя некоммерческой организации (уполномоченного им лица);

3) информацию о проекте (программе, мероприятии) социально ориентированной некоммерческой организации по форме согласно [приложению N 3](#) к настоящему порядку.

Часть утратила силу с 7 мая 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП

Информация об изменениях:

*См. предыдущую редакцию*

15. Некоммерческая организация вправе по собственной инициативе включить в состав заявки:

1) письма органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, а также граждан и их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) деятельности некоммерческой организации, или их копии;

2) печатные материалы, документы, содержащие, подтверждающие и (или) поясняющие информацию о некоммерческой организации и (или) мероприятиях (деятельности), для осуществления которых запрашивается субсидия.

16. Заявка представляется на бумажном носителе и в электронном виде.

Заявка на бумажном носителе представляется прошитой, пронумерованной, подписанной руководителем (уполномоченным им лицом) некоммерческой организации и заверенной печатью некоммерческой организации (при наличии).

17. Не регистрируются и не рассматриваются заявки, поступившие после окончания срока приема заявок (в том числе посредством почтовой связи), указанного Министерством в объявлении.

18. Заявка может быть отозвана или в нее могут быть внесены изменения до окончания срока приема заявок путем официального письменного обращения некоммерческой организации.

Информация об изменениях:

[Пункт 19 изменен с 7 мая 2021 г. - Постановление](#) Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП

*См. предыдущую редакцию*

19. Некоммерческая организация вправе представить на конкурс не более одного проекта по каждой тематике направлений конкурса, утвержденной Министерством в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего порядка. Каждый проект оформляется отдельной заявкой.

Поступившая заявка регистрируется в журнале регистрации заявок по направлению и тематике конкурса с указанием порядкового номера регистрации, даты и времени ее поступления.

20. Не допускается представление от одной некоммерческой организации двух и более заявок, совпадающих по характеристикам проектов, по разным направлениям конкурса и (или) тематикам направлений конкурса, утвержденным Министерством в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего порядка.

#### **Глава 4. Состав и деятельность конкурсной комиссии, экспертного совета, группы технического сопровождения конкурса**



21. Для проведения конкурса Министерством создаются конкурсная комиссия, экспертный совет и группа технического сопровождения конкурса, составы которых утверждаются приказом Министерства.

Информация об изменениях:

*Пункт 22 изменен с 8 апреля 2022 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 31 марта 2022 г. N 229-ПП](#)*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

22. Состав конкурсной комиссии формируются из числа государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве, представителей Общественного совета при Министерстве.

В составы конкурсной комиссии и экспертного совета могут быть включены представители Законодательного Собрания Свердловской области, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, Общественной палаты Свердловской области, коммерческих организаций, осуществляющих благотворительную деятельность, средств массовой информации, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, граждане, обладающие высокой квалификацией по направлениям деятельности, указанным в [пункте 5](#) настоящего порядка, представители некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Свердловской области, при условии, что такие некоммерческие организации не претендуют на предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком.

23. Численный состав конкурсной комиссии составляет не менее 9 человек. Число членов конкурсной комиссии, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области, должности муниципальной службы, работающих в государственных и муниципальных учреждениях, должно составлять менее половины состава конкурсной комиссии.

24. Состав конкурсной комиссии размещается в открытом доступе на официальном сайте Министерства не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения.

25. Члены конкурсной комиссии имеют право:

- 1) знакомиться с заявками;
- 2) письменно излагать свое особое мнение, которое фиксируется в протоколе заседания конкурсной комиссии;
- 3) выйти из состава конкурсной комиссии, подав соответствующее заявление в письменной форме председателю конкурсной комиссии или в Министерство.

26. Члены конкурсной комиссии обязаны:

- 1) действовать добросовестно и разумно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в заявке и прилагаемых к ней документах;
- 2) информировать председателя конкурсной комиссии о наличии конфликта интересов до начала рассмотрения заявок.

Информация о наличии у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности в итогах конкурса или иных обстоятельствах, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, а также решения, принятые конкурсной комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания конкурсной комиссии.

Информация об изменениях:

*Пункт 27 изменен с 7 мая 2021 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП](#)*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

27. Заседание конкурсной комиссии легитимно в случае принятия участия в нем не менее двух третей от общего состава конкурсной комиссии.

Заседания конкурсной комиссии могут проводиться как в очной, так и в заочной,

дистанционной формах.

Информация об изменениях:

*Пункт 28 изменен с 7 мая 2021 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП](#)*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

28. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии.

Заочное голосование (голосование в дистанционной форме) проводится путем заполнения членами конкурсной комиссии опросных листов для голосования, направленных в их адрес по электронной почте или иным способом не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения заседания конкурсной комиссии ответственным секретарем конкурсной комиссии с указанием дня окончания приема заполненных и подписанных опросных листов для голосования.

Члены конкурсной комиссии, направившие в конкурсную комиссию заполненные и подписанные опросные листы для голосования в установленный срок, считаются принявшими участие в голосовании.

29. Конкурсная комиссия рассматривает, принимает решение и утверждает протоколом заседания конкурсной комиссии:

1) перечень некоммерческих организаций, признанных участниками конкурса (далее - участники конкурса) на основании результатов технической экспертизы заявок, проведенной группой технического сопровождения конкурса;

2) перечень некоммерческих организаций, не признанных участниками конкурса на основании результатов технической экспертизы заявок, проведенной группой технического сопровождения конкурса;

Информация об изменениях:

*Подпункт 3 изменен с 7 мая 2021 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП](#)*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

3) рейтинг участников конкурса по результатам рассмотрения предварительного рейтинга участников конкурса, определенного на основании суммы средних баллов, выставленных в соответствии с методикой оценки проектов участников конкурса по предоставлению субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим проекты (программы, мероприятия) в сфере образования и молодежной политики Свердловской области, экспертами конкурса (далее - методика оценки), представленной в [приложении N 4](#) к настоящему порядку;

4) предложения некоммерческим организациям при несоответствии бюджета проекта мероприятиям проекта о предоставлении на реализацию проекта субсидии в меньшем размере, чем запрашиваемая сумма субсидии;

5) список некоммерческих организаций - победителей конкурса (далее - победители конкурса) на основании утвержденного рейтинга участников конкурса;

Информация об изменениях:

*Пункт 29 дополнен подпунктом 6 с 23 декабря 2023 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 14 декабря 2023 г. N 938-ПП](#)*

6) предложения о направлении Министерством в адрес уполномоченных государственных органов информации о проектах некоммерческих организаций, противоречащих целям и задачам государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании конкурсной комиссии.

30. Основаниями для отказа в признании некоммерческой организации участником конкурса

являются:

1) несоответствие некоммерческой организации требованиям, указанным в [пунктах 8 и 10](#) настоящего порядка;

2) отнесение некоммерческой организации к организациям, указанным в [пунктах 9 и 11](#) настоящего порядка;

3) несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, указанным в [пунктах 14 и 16](#) настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 14 настоящего порядка;

4) несоответствие представленной заявки (или заявок) требованиям, указанным в [пунктах 20 и 44](#) настоящего порядка;

Информация об изменениях:

*Пункт 30 дополнен подпунктом 5 с 7 мая 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП*

5) недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

Информация об изменениях:

*Пункт 31 изменен с 8 апреля 2022 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 31 марта 2022 г. N 229-ПП*

[См. предыдущую редакцию](#)

31. Протоколы заседаний конкурсной комиссии размещаются на официальном сайте Министерства не позднее 3 рабочих дней со дня их проведения.

Протокол заседания конкурсной комиссии содержит информацию о результатах рассмотрения заявок, включая сведения о дате, времени и месте рассмотрения заявок, некоммерческих организациях, признанных участниками конкурса, некоммерческих организациях, не признанных участниками конкурса (с указанием причин), и их заявках, иную информацию о конкурсе.

Информация об изменениях:

*Пункт 32 изменен с 7 мая 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП*

[См. предыдущую редакцию](#)

32. Состав экспертного совета формируется по каждому направлению конкурса, утвержденному Министерством в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего порядка.

Состав экспертного совета не публикуется и не разглашается.

33. Член экспертного совета (далее - эксперт конкурса) несет ответственность за объективность оценки заявок.

Информация об изменениях:

*Пункт 34 изменен с 23 декабря 2023 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 14 декабря 2023 г. N 938-ПП*

[См. предыдущую редакцию](#)

34. Эксперт конкурса обязан информировать конкурсную комиссию или Министерство:

1) о наличии конфликта интересов до начала оценки заявок;

2) о выявленном несоответствии заявки некоммерческой организации целям и задачам государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

35. Эксперт конкурса при оценке заявок не вправе вступать в контакты с заявителями, в том числе обсуждать с ними поданные ими заявки, напрямую запрашивать документы, информацию и (или) пояснения.

36. Каждая заявка оценивается не менее чем тремя экспертами конкурса.

37. Заявка оценивается экспертом конкурса в соответствии с критериями, указанными в [пунктах 42 и 43](#) настоящего порядка, и методикой оценки.

38. По результатам оценки заявки эксперт конкурса оформляет экспертный лист оценки заявки социально ориентированной некоммерческой организации по форме согласно [приложению N 5](#) к настоящему порядку.

Информация об изменениях:

*Пункт 39 изменен с 7 мая 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП*

[См. предыдущую редакцию](#)

39. Группа технического сопровождения конкурса обеспечивает:

- 1) работу конкурсной комиссии и экспертного совета;
- 2) подготовку объявления;
- 3) прием документов от некоммерческих организаций на бумажном носителе и в электронном виде;
- 4) регистрацию заявок в журнале регистрации заявок;

Информация об изменениях:

*Подпункт 5 изменен с 8 апреля 2022 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 31 марта 2022 г. N 229-ПП*

[См. предыдущую редакцию](#)

5) техническую экспертизу полноты и правильности оформления документов, представляемых некоммерческими организациями на конкурс, - в течение 10 рабочих дней со дня завершения приема заявок;

6) сохранность поданных документов на участие в конкурсе и защиту указанных в них персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) представление в конкурсную комиссию предложений о признании (непризнании) некоммерческих организаций участниками конкурса на основании результатов технической экспертизы;

8) формирование предварительного рейтинга проектов участников конкурса на основании оценки заявок экспертами конкурса;

9) подготовку проектов организационных и итоговых документов для представления конкурсной комиссии и в Министерство;

Информация об изменениях:

*Подпункт 10 изменен с 8 апреля 2022 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 31 марта 2022 г. N 229-ПП*

[См. предыдущую редакцию](#)

10) проверку соответствия некоммерческих организаций установленным требованиям и отсутствия оснований для недопущения некоммерческих организаций к участию в конкурсе - в течение 10 рабочих дней со дня завершения приема заявок.

Состав группы технического сопровождения конкурса не публикуется и не разглашается.

## Глава 5. Критерии оценки заявок

Информация об изменениях:

*Пункт 40 изменен с 7 мая 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП*

[См. предыдущую редакцию](#)

40. Процедура экспертной оценки заявок осуществляется экспертами конкурса в течение 20

рабочих дней со дня размещения Министерством на официальном сайте протокола конкурсной комиссии о признании некоммерческих организаций участниками конкурса.

Процедура экспертной оценки заявок может проводиться как в очной, так и в заочной, дистанционной форме.

41. Заявки оцениваются экспертами конкурса в соответствии с методикой оценки по двум направлениям: оценка деятельности некоммерческой организации и оценка проекта.

42. Критерии оценки деятельности некоммерческой организации:

Информация об изменениях:

*Подпункт 1 изменен с 7 мая 2021 г. - Постановление Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП*

*См. предыдущую редакцию*

- 1) наличие опыта реализации проектов (максимальное количество баллов - 3);
  - 2) информационная открытость некоммерческой организации (максимальное количество баллов - 3);
  - 3) наличие опыта использования ресурса добровольчества (максимальное количество баллов - 3);
  - 4) масштабы реализации проектов (максимальное количество баллов - 3).
- Максимальное количество баллов оценки деятельности некоммерческой организации - 12.

Информация об изменениях:

*Пункт 43 изменен с 7 мая 2021 г. - Постановление Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП*

*См. предыдущую редакцию*

43. Критерии оценки проекта:
- 1) целенаправленность проекта (максимальное количество баллов - 4);
  - 2) результативность проекта (максимальное количество баллов - 15);
  - 3) актуальность и социальная значимость проекта, социальная эффективность его реализации (максимальное количество баллов - 8);
  - 4) инновационность, уникальность проекта (максимальное количество баллов - 3);
  - 5) ресурсность проекта (максимальное количество баллов - 12);
  - 6) реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта (максимальное количество баллов - 6);
  - 7) экономическая эффективность планируемых расходов на реализацию проекта (максимальное количество баллов - 3).
- Максимальное количество баллов оценки проекта - 51.

## Глава 6. Размер и использование субсидий

44. Размер субсидии не может превышать максимальный размер субсидии на один проект, утвержденный Министерством в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего порядка.

45. Министерство вправе предложить некоммерческой организации, занявшей последнее место в рейтинге, реализовать проект с меньшим объемом запрашиваемой субсидии с возможностью корректировки мероприятий (деятельности) и ожидаемых результатов, описанных в заявке.

46. Субсидии могут быть использованы только на осуществление целевых расходов, связанных с реализацией проекта, в том числе:

Информация об изменениях:

*Подпункт 1 изменен с 7 мая 2021 г. - Постановление Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП*

*См. предыдущую редакцию*

- 1) расходы на оплату труда;
  - 2) расходы на приобретение товаров, работ, услуг;
  - 3) расходы на приобретение имущественных прав, в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности;
  - 4) расходы на командировки;
  - 5) арендные платежи;
  - 6) уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;
  - 7) возмещение расходов добровольцев;
  - 8) прочие расходы, непосредственно связанные с осуществлением мероприятий.
47. За счет субсидий запрещается осуществлять следующие расходы:
- 1) расходы, непосредственно не связанные с реализацией проекта;
  - 2) расходы на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;
  - 3) расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;
  - 4) расходы, предусматривающие финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
  - 5) погашение задолженности некоммерческой организации;
  - 6) уплата штрафов, пеней.
- Сроки использования субсидий определяются в соглашениях о предоставлении субсидий.

## **Глава 7. Софинансирование целевых расходов, связанных с реализацией проекта**

48. Наличие софинансирования целевых расходов, связанных с реализацией проекта, и размер проекта не являются обязательным условием для участия в конкурсе.
49. Требование к софинансированию установлено как критерий конкурса.
50. В счет исполнения обязательства получателя субсидии по софинансированию целевых расходов могут учитываться:
- 1) фактические расходы за счет внебюджетных источников, целевых поступлений и иных доходов некоммерческой организации;
  - 2) безвозмездно полученные имущественные права (по их стоимостной оценке);
  - 3) безвозмездно полученные товары, работы и услуги (по их стоимостной оценке);
  - 4) труд добровольцев (по его стоимостной оценке, определяемой участником конкурса самостоятельно).

## **Глава 8. Предоставление субсидий и осуществление контроля за их использованием**

Информация об изменениях:

*Пункт 51 изменен с 8 апреля 2022 г. - Постановление Правительства Свердловской области от 31 марта 2022 г. N 229-ПП*

*См. предыдущую редакцию*

51. Министерство издает и размещает на официальном сайте Министерства приказ о предоставлении субсидий победителям конкурса в течение 5 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Министерства соответствующих протоколов заседаний конкурсной комиссии.

Протокол заседания конкурсной комиссии содержит информацию о результатах конкурса, включая сведения о дате, времени и месте оценки заявок, рейтинге участников конкурса,

наименованиях получателей субсидий и объемах предоставляемых им субсидий, иную информацию о конкурсе.

Информация об изменениях:

*Пункт 52 изменен с 18 июня 2022 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 10 июня 2022 г. N 390-ПП](#)*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

52. Субсидии из областного бюджета предоставляются некоммерческим организациям - победителям конкурса на основании соглашений, заключаемых между Министерством и некоммерческой организацией (далее - соглашение), в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Свердловской области.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Часть утратила силу с 23 декабря 2023 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 14 декабря 2023 г. N 938-ПП](#)

Информация об изменениях:

*[См. предыдущую редакцию](#)*

53. Соглашение заключается в течение 30 календарных дней после размещения на официальном сайте Министерства приказа о результатах конкурса и предоставлении субсидий победителям конкурса.

Информация об изменениях:

*Пункт 54 изменен с 7 мая 2021 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП](#)*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

54. При подписании соглашения получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в [подпунктах 2-4 пункта 10](#) настоящего порядка, и не относиться к некоммерческим организациям, указанным в [подпунктах 1, 4 и 5 пункта 11](#) настоящего порядка, по состоянию на дату не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки.

Информация об изменениях:

*Пункт 55 изменен с 7 мая 2021 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП](#)*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

55. Соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в [пункте 54](#) настоящего порядка, подтверждается документами, указанными в [абзацах четвертом, пятом, восьмом и девятом подпункта 2 пункта 14](#) настоящего порядка.

Министерство самостоятельно получает сведения:

о том, что некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

об отсутствии у некоммерческих организаций просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий в соответствии с настоящим порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная

просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Свердловской областью.

Проверка соответствия получателя субсидии установленным требованиям осуществляется в сроки, предусмотренные [подпунктами 5 и 10 пункта 39](#) настоящего порядка.

Информация об изменениях:

[Пункт 56 изменен с 7 мая 2021 г. - Постановление Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

56. Основаниями для отказа победителю конкурса в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие некоммерческой организации требованиям, предусмотренным [пунктом 54](#) настоящего порядка;
- 2) недостоверность представленной некоммерческой организацией информации;
- 3) непредставление (представление в неполном объеме) документов в соответствии с [пунктом 55](#) настоящего порядка;

Информация об изменениях:

[Подпункт 4 изменен с 18 июня 2022 г. - Постановление Правительства Свердловской области от 10 июня 2022 г. N 390-ПП](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

4) поступление в Министерство от уполномоченных государственных органов информации о деструктивном содержании и негативном влиянии проекта и (или) деятельности некоммерческой организации (руководителя некоммерческой организации);

5) поступление в Министерство от некоммерческой организации заявления об отказе от заключения соглашения, о несогласии с условиями соглашения.

Информация об изменениях:

[Пункт 57 изменен с 8 апреля 2022 г. - Постановление Правительства Свердловской области от 31 марта 2022 г. N 229-ПП](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

57. Перечисление субсидии производится на расчетные счета, открытые победителям конкурса в российских кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

58. В случае если победитель конкурса в течение 40 календарных дней со дня размещения на официальном сайте Министерства приказа о предоставлении субсидий победителям конкурса не совершит действий, необходимых для заключения соглашения, Министерство не заключает соглашение с таким победителем конкурса.

59. В случае выявления факта представления победителем конкурса подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений, Министерство исключает такую некоммерческую организацию из перечня некоммерческих организаций - победителей конкурса и не заключает с ней соглашение.

Информация об изменениях:

[Пункт 60 изменен с 23 декабря 2023 г. - Постановление Правительства Свердловской области от 14 декабря 2023 г. N 938-ПП](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

60. Некоммерческие организации - получатели субсидий представляют в Министерство отчеты в порядке, сроки и по формам, которые установлены в соглашении (но не реже одного раза в квартал). Министерство вправе устанавливать в соглашении представление некоммерческой организацией дополнительной отчетности.

61. Некоммерческие организации обеспечивают достижение показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, планируемых к получению при достижении



результатов проектов (далее - значения показателей), значения которых устанавливаются в соглашениях.

Информация об изменениях:

*Пункт 61-1 изменен с 23 декабря 2023 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 14 декабря 2023 г. N 938-ПП](#)*

[См. предыдущую редакцию](#)

61-1. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в соответствии с порядком и формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Информация об изменениях:

*Пункт 62 изменен с 8 апреля 2022 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 31 марта 2022 г. N 229-ПП](#)*

[См. предыдущую редакцию](#)

62. Мерой ответственности получателя субсидии при недостижении значений показателей (показателя), установленных (установленного) в соглашении, является возврат части субсидии. Размер средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} * k * m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$  - размер средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет;

$V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в соответствии с соглашением;

$m$  - количество недостигнутых показателей;  $n$  - общее количество показателей;  $k$  - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM}Di / m, \text{ где:}$$

$\text{SUM}Di$  - суммарное значение индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя;

$m$  - количество недостигнутых показателей.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя ( $Di$ ), рассчитывается по формуле

$$Di = 1 - Ti / Si, \text{ где:}$$

$Ti$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя;

$Si$  - плановое значение  $i$ -го показателя, включенного в соглашение.

Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в срок до 1 февраля года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия, по письменному требованию Министерства, направленному некоммерческой организации в течение 10 рабочих дней после представления отчетов, указанных в [пункте 60](#) настоящего порядка.

63. Некоммерческие организации несут ответственность за соблюдение цели, условий и порядка предоставления субсидий.

Информация об изменениях:

*Пункт 64 изменен с 8 апреля 2022 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 31 марта 2022 г. N 229-ПП](#)*

[См. предыдущую редакцию](#)

64. В отношении получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, Министерством осуществляются проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, а также в случае недостижения получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, требование о возврате средств субсидии направляется Министерством получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения.

Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в [части третьей](#) настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

Информация об изменениях:

*Пункт 65 изменен с 8 апреля 2022 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 31 марта 2022 г. N 229-ПП*

[См. предыдущую редакцию](#)

65. В отношении получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, проверки осуществляются также органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **Глава 9. Информационная открытость реализации проектов некоммерческой организацией**

66. Победитель конкурса обязан размещать в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" созданные в рамках проекта печатные, аудио- и видео-материалы.

Информация об изменениях:

*Пункт 67 изменен с 23 декабря 2023 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 14 декабря 2023 г. N 938-ПП*

[См. предыдущую редакцию](#)

67. Информация о проектах размещается на официальном сайте Министерства. Информационные материалы (включая фото- и видеоматериалы) некоммерческой организации о реализации проектов размещаются на официальном сайте некоммерческой организации и (или) других ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Информационные материалы должны соответствовать государственной политике по сохранению, укреплению, защите и продвижению традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

**Приложение N 1**  
**к [Порядку](#)**  
**предоставления из областного**  
**бюджета субсидий**  
**социально ориентированным**

**некоммерческим организациям,  
реализующим проекты  
(программы, мероприятия)  
в сфере образования  
и молодежной политики  
Свердловской области  
(с изменениями от 29 апреля 2021 г., 31 марта 2022 г.)**

Форма

Министру образования  
и молодежной политики  
Свердловской области

И.О. Фамилия

**Заявка  
на участие в конкурсе по предоставлению из областного  
бюджета субсидий социально ориентированным  
некоммерческим организациям, реализующим проекты  
(программы, мероприятия) в сфере образования и молодежной  
политики Свердловской области, в 20\_\_ году**

Просим Вас рассмотреть заявку \_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации)  
на участие в конкурсе по предоставлению из областного бюджета  
субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям,  
реализующим проекты (программы, мероприятия) в сфере образования и  
молодежной политики Свердловской области, в 20\_\_ году по направлению  
конкурса \_\_\_\_\_,  
тематике направления \_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации)  
соответствует требованиям, указанным в [пунктах 8 и 10](#), и не  
относится к организациям, указанным в [пунктах 9 и 11](#) Порядка  
предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным  
некоммерческим организациям, реализующим проекты (программы,  
мероприятия) в сфере образования и молодежной политики Свердловской  
области.

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз

Руководитель некоммерческой организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)  
М.П

Информация об изменениях:

*Приложение изменено с 7 мая 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области  
от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

**Приложение  
к заявке  
на участие в конкурсе  
по предоставлению из  
областного бюджета субсидий**

**социально ориентированным  
некоммерческим организациям,  
реализующим проекты  
(программы, мероприятия)  
в сфере образования  
и молодежной политики  
Свердловской области  
(с изменениями от 29 апреля 2021 г., 31 марта 2022 г.)**

Форма

**Список  
документов, содержащихся в заявке**

(наименование некоммерческой организации)  
на участие в конкурсе по предоставлению из областного бюджета  
субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям,  
реализующим проекты (программы, мероприятия) в сфере образования  
и молодежной политики Свердловской области

Номер строки	Наименование документа	Номер страницы
1	2	3
1.	Заявка на участие в конкурсе по предоставлению из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим проекты (программы, мероприятия) в сфере образования и молодежной политики Свердловской области	
2.	Список документов, содержащихся в заявке на участие в конкурсе по предоставлению из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим проекты (программы, мероприятия) в сфере образования и молодежной политики Свердловской области	
3.	Информационная карта социально ориентированной некоммерческой организации (далее - некоммерческая организация)	
4.	Копия устава некоммерческой организации	
5.	Утратила силу с 7 мая 2021 г. - <a href="#">Постановление</a> Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП Информация об изменениях: <a href="#">См. предыдущую редакцию</a>	
6.	Справка, подтверждающая отсутствие процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации некоммерческой организации или принятия арбитражным судом решения о признании некоммерческой организации банкротом и об открытии конкурсного производства	
7.	Справка, выданная налоговым органом, подтверждающая отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	
8.	Утратила силу с 7 мая 2021 г. - <a href="#">Постановление</a> Правительства Свердловской	

	области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП Информация об изменениях: <i>См. предыдущую редакцию</i>	
9.	Согласие на осуществление Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и органами государственного финансового контроля Свердловской области контроля за соблюдением цели, условий и порядка предоставления субсидии	
10.	Утратила силу с 8 апреля 2022 г. - <i>Постановление</i> Правительства Свердловской области от 31 марта 2022 г. N 229-ПП Информация об изменениях: <i>См. предыдущую редакцию</i>	
11.	Справка о том, что некоммерческая организация не получает средства на цель, установленную <i>Порядком</i> предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим проекты (программы, мероприятия) в сфере образования и молодежной политики Свердловской области, утвержденным <i>постановлением</i> Правительства Свердловской области от 02.04.2020 N 207-ПП "Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим проекты (программы, мероприятия) в сфере образования и молодежной политики Свердловской области, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Свердловской области", из федерального бюджета, областного бюджета, местного бюджета в рамках иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Свердловской области	
12.	Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике конкурса, о подаваемой им заявке, о проекте (программе, мероприятии), заявленном на конкурс, результатах его реализации, иной информации об участнике конкурса или его проекте (программе, мероприятии), связанной с конкурсом	
13.	Документ, подтверждающий полномочия руководителя некоммерческой организации (уполномоченного им лица)	
14.	Информация о проекте (программе, мероприятии) некоммерческой организации	
15.	Иные документы, имеющие отношение к деятельности некоммерческой организации и содержанию направляемых на конкурс проектов (при наличии)	

Руководитель некоммерческой организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(И.О. Фамилия)

М.П

Информация об изменениях:

*Приложение 2 изменено с 23 декабря 2023 г. - *Постановление* Правительства Свердловской области от 14 декабря 2023 г. N 938-ПП*

*См. предыдущую редакцию*

**Приложение N 2**

к **Порядку**  
**предоставления**  
**из областного**  
**бюджета субсидий**  
**социально ориентированным**  
**некоммерческим организациям,**  
**реализующим проекты**  
**(программы, мероприятия)**  
**в сфере образования**  
**и молодежной политики**  
**Свердловской области**  
**(с изменениями от 29 апреля 2021 г., 14 декабря 2023 г.)**

Форма

**Информационная карта**  
**социально ориентированной некоммерческой организации**

Номер строки	Информация об организации	Описание информации
1	2	3
1.	Наименование социально ориентированной некоммерческой организации (далее - некоммерческая организация) с указанием организационно-правовой формы согласно свидетельству о государственной регистрации некоммерческой организации	
2.	Сокращенное наименование некоммерческой организации (при наличии)	
3.	Наименование заявленного проекта (программы, мероприятия) (далее - проект)	
4.	Руководитель некоммерческой организации:	
	фамилия, имя, отчество, должность	
	городской (с кодом населенного пункта) и мобильный (при наличии) телефоны	
	адрес электронной почты (при наличии)	
5.	Главный бухгалтер некоммерческой организации:	
	фамилия, имя, отчество, должность	
	городской (с кодом населенного пункта) и мобильный (при наличии) телефоны	
	адрес электронной почты (при наличии)	
6.	Дата создания некоммерческой организации (число, месяц, год)	
7.	Учредители некоммерческой организации	
8.	Наличие среди учредителей некоммерческой организации граждан (организаций) иностранных государств (при наличии указать учредителей)	
9.	Наличие среди учредителей некоммерческой организации юридических лиц (при наличии указать их наименования)	

10.	Наличие у некоммерческой организации структурных подразделений (при наличии указать их общее количество, место нахождения каждого)	
11.	Адрес некоммерческой организации:	
12.	адрес юридического лица/адрес местонахождения	
13.	фактический адрес	
14.	Телефоны некоммерческой организации (с кодом населенного пункта)	
15.	Адрес электронной почты некоммерческой организации	
16.	Адрес официального сайта некоммерческой организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
17.	Наличие страниц в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии указать ссылку на страницу)	
18.	Реквизиты некоммерческой организации:	
	ОГРН	
	ИНН	
	КПП	
	<a href="#">ОКАТО</a>	
	наименование учреждения банка, местонахождение банка	
	расчетный счет	
	корреспондентский счет	
	<a href="#">БИК</a>	
19.	Логотип некоммерческой организации (при наличии)	
20.	Сведения о регистрации некоммерческой организации в Едином государственном реестре юридических лиц	
21.	Основные виды деятельности некоммерческой организации (не более пяти) ( <a href="#">ОКВЭД</a> в соответствии с учредительными документами и уставом)	
22.	Основные целевые группы детей (молодежи), с которыми ведется работа в некоммерческой организации	
23.	Количество членов (участников) некоммерческой организации (при наличии, данные приводятся по состоянию на последний отчетный период):	
	физические лица	
	юридические лица	
24.	Количество штатных работников некоммерческой организации	
25.	Количество добровольцев некоммерческой организации, принявших участие в реализованных некоммерческой организацией проектах за один	

	год до дня подачи заявки на участие в конкурсе	
26.	Количество детей (молодых граждан), принявших участие в реализованных некоммерческой организацией проектах за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе	
27.	Количество лиц и организаций, которым оказывались услуги в рамках реализации проектов за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе (при наличии):	
	физические лица	
	юридические лица	
28.	Количество проектов социальной направленности, успешно реализованных некоммерческой организацией за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе	
29.	Количество и перечень муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на территориях которых некоммерческой организацией были реализованы проекты	
30.	Краткое описание не более трех успешно реализованных некоммерческой организацией проектов за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе (указать наименование проекта, сроки реализации, основные цели, сумму бюджета, источники финансирования, достигнутые результаты)	
31.	Наличие информации о деятельности некоммерческой организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (указать количество и ссылки на опубликованный материал), средствах массовой информации (указать количество материалов)	

Бухгалтер некоммерческой организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель некоммерческой организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)  
М.П.

**Приложение N 3**  
**к Порядку**  
**предоставления из областного**  
**бюджета субсидий**  
**социально - ориентированным**  
**некоммерческим организациям,**  
**реализующим проекты**  
**(программы, мероприятия)**  
**в сфере образования**  
**и молодежной политики**  
**Свердловской области**



Форма

**Информация  
о проекте (программе, мероприятии) социально ориентированной  
некоммерческой организации**

**1. Характеристика проекта**

Номер строки	Информация о проекте (программе, мероприятии)	Описание информации
1	2	3
1.	Направление конкурса и тематики, которым соответствует проект (программа, мероприятие) (далее - проект)	
2.	Наименование проекта, на реализацию которого запрашивается субсидия (не более 1000 символов)	
3.	Краткое описание проекта (не более 3000 символов)	
4.	Количество и наименования муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на территориях которых планируется реализация проекта (не более 1000 символов)	
5.	Срок реализации проекта	
6.	Обоснование социальной значимости проекта (не более 2500 символов)	
7.	Целевые группы проекта	
8.	Цели проекта (как правило, формулируется одна цель проекта, не более 300 символов)	
9.	Задачи проекта (не более 600 символов)	
10.	Организация информационного сопровождения проекта (не более 1000 символов)	
11.	Количественные результаты реализации проекта	
12.	Качественные результаты реализации проекта (социальный эффект по итогам реализации проекта) (не более 1000 символов)	
13.	Партнеры проекта (с указанием видов поддержки)	
14.	Письма поддержки, соглашения о сотрудничестве и иные аналогичные	

	документы (при наличии)	
15.	Дальнейшее развитие проекта (не более 2500 символов)	
16.	Источники ресурсного обеспечения проекта в дальнейшем (не более 500 символов)	

## 2. Руководитель проекта

Номер строки	Перечень представляемых сведений о руководителе проекта	Сведения о руководителе проекта
1	2	3
1.	Ф.И.О. руководителя проекта	
2.	Должность руководителя проекта в социально ориентированной некоммерческой организации (не более 300 символов)	
3.	Дополнительная информация о руководителе проекта (ученое звание, ученая степень, членство в коллегиальных органах) (не более 1000 символов)	
4.	Рабочий телефон	
5.	Мобильный телефон	
6.	Электронная почта	
7.	Образование (наименование образовательной организации, срок окончания, направление подготовки или специальность по диплому)	
8.	Опыт работы руководителем проекта	
9.	Рекомендательные письма, отзывы, характеристики	
10.	Ссылка на профиль в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии)	
11.	Фотография	
12.	Дополнительная информация о руководителе проекта (не более 2500 символов)	
13.	Согласие руководителя проекта на обработку персональных данных в соответствии с формой, прилагаемой к информации о проекте (программе, мероприятии) социально ориентированной некоммерческой организации	

## 3. Команда проекта (заполняется отдельно в отношении каждого члена команды)

Номер строки	Перечень представляемых сведений о членах команды проекта	Сведения о членах команды
1.	Ф.И.О. члена команды проекта	
2.	Должность члена команды проекта в социально ориентированной некоммерческой организации	
3.	Должность или роль в заявленном проекте	
4.	Образование (наименование образовательной организации, срок окончания, направление подготовки или специальность по диплому)	
5.	Опыт работы в командах по реализации проектов	
6.	Ссылка на профиль в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии)	
7.	Дополнительная информация (не более 2500 символов)	
8.	Согласие члена команды проекта на обработку персональных данных в соответствии с формой, прилагаемой к информации о проекте (программе, мероприятии) социально ориентированной некоммерческой организации	

#### 4. Календарный план реализации проекта

Номер строки	Решаемая задача проекта	Мероприятие	Дата начала	Дата завершения	Ожидаемые результаты (с указанием количественных и качественных показателей)
1	2	3	4	5	6

**5. Бюджет проекта**

Номер строки	Наименование направлений расходования средств	Запрашиваемая сумма субсидии	Софинансирование (если имеется)
		(рублей)	(рублей)
1	2	3	4
	Итого		

### 6. Риски проекта

Описание риска	Антирисковые мероприятия	Действия в случае наступления рискового события
1	2	3

### 7. Планируемые результаты реализации проекта

Описание критериев и методов оценки промежуточных и итоговых результатов реализации проекта.

Бухгалтер социально ориентированной  
некоммерческой организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель социально ориентированной  
некоммерческой организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)  
М.П

## Приложение к информации о проекте (программе, мероприятии) социально ориентированной некоммерческой организации

Форма

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_ (когда и кем)  
проживающий (проживающая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ настоящим даю свое согласие на обработку организацией, уполномоченной Министерством образования и молодежной политики Свердловской области на обеспечение деятельности конкурсной комиссии (далее - Оператор), моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается с целью обеспечения Оператором условий для участия в конкурсе по предоставлению из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим проекты (программы, мероприятия) в сфере образования и молодежной политики Свердловской области, в \_\_\_\_\_ году и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, электронная почта, образование, фото, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда, где и кем выдан), и иная информация, предусмотренная в информации о проекте (программе, мероприятии) социально ориентированной некоммерческой организации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанной выше цели, включая (без ограничения) сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Данное согласие на обработку персональных данных представлено в соответствии с требованиями [пунктов 1 и 2 статьи 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных". Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы.

Я уведомлен (уведомлена) о том, что мои персональные данные могут быть переданы в соответствии с законодательством Российской Федерации для обработки третьим лицам. Оператор гарантирует осуществление обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае неправомерного использования представленных мною персональных данных согласие отзывается посредством моего письменного заявления.

Данное согласие действует с \_\_\_\_\_ года до полного исполнения обязательств Оператором в отношении меня.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О. полностью)

Информация об изменениях:

*Приложение 4 изменено с 23 декабря 2023 г. - [Постановление Правительства Свердловской области от 14 декабря 2023 г. N 938-ПП](#)*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

**Приложение N 4  
к Порядку  
предоставления из областного  
бюджета субсидий  
социально - ориентированным  
некоммерческим организациям,  
реализующим проекты  
(программы, мероприятия)  
в сфере образования  
и молодежной политики  
Свердловской области**

#### **Методика**

**оценки проектов участников конкурса по предоставлению субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим проекты (программы, мероприятия) в сфере образования и молодежной политики Свердловской области, экспертами конкурса**

С изменениями и дополнениями от:

29 апреля 2021 г., 27 декабря 2022 г., 14 декабря 2023 г.

1. Эксперт конкурса по предоставлению субсидий из областного бюджета социально



ориентированным некоммерческим организациям, реализующим проекты (программы, мероприятия) в сфере образования и молодежной политики Свердловской области (далее - конкурс), оценивает каждый проект, поданный на конкурс, и деятельность социально ориентированной некоммерческой организации, выставяя баллы по следующим критериям оценки:

Номер строки	Критерии	Показатели	Шкала оценки (баллы)
1	2	3	4
1.	Оценка деятельности социально ориентированной некоммерческой организации (максимально - 12 баллов)		
2.	Наличие опыта реализации проектов (программ, мероприятий) социальной направленности (далее - проект)	количество проектов, реализованных за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе	проекты не реализовывались - 0 баллов; от 1 до 3 проектов включительно - 1 балл; от 4 до 6 проектов включительно - 2 балла; свыше 6 проектов - 3 балла
3.	Информационная открытость социально ориентированной некоммерческой организации (далее - некоммерческая организация)	количество материалов в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" об успешной реализации проектов и мероприятий некоммерческой организации за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе	материалы не размещались - 0 баллов; от 1 до 10 материалов включительно - 1 балл; от 11 до 20 материалов включительно - 2 балла; свыше 20 материалов, в том числе информационно-аналитических, - 3 балла
4.	Наличие опыта использования ресурса добровольчества	количество привлеченных добровольцев (волонтеров)	добровольцы (волонтеры) к реализации проектов не привлекались - 0 баллов; добровольцы (волонтеры) привлекались на отдельных этапах реализации проектов в ограниченном количестве (от 1 до 5 человек) - 1 балл; добровольцы привлекались на всех этапах жизненного цикла проектов, но число их крайне ограничено (от 6 до 15 человек) - 2 балла; проект разработан и реализуется в основном силами добровольцев - 3 балла
5.	Масштабы реализации	количество	проекты не реализовывались - 0

	проектов	муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее - муниципальные образования), в которых были реализованы проекты за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе	баллов; от 1 до 2 муниципальных образований (указаны конкретные муниципальные образования) включительно - 1 балл; от 3 до 5 муниципальных образований (указаны конкретные муниципальные образования) включительно - 2 балла; от 6 и более муниципальных образований (указаны конкретные муниципальные образования) - 3 балла
6.	Оценка проекта (максимально - 51 балл)		
7.	Целенаправленность проекта	скоординированность цели, задач и планируемых результатов проекта	задачи проекта не соответствуют целям и не ориентированы на достижение запланированных результатов - 0 баллов; задачи проекта частично соответствуют целям и частично ориентированы на достижение запланированных результатов - 1 балл; задачи проекта полностью соответствуют целям и ориентированы на достижение запланированных результатов - 2 балла
8.		реалистичность планирования времени: соответствие календарного плана задачам проекта	календарный план не соответствует задачам ни по срокам, ни по объемам работ - 0 баллов; календарный план частично соответствует задачам по срокам и объемам работ, соответствие не очевидно или слабо обосновано (не обосновано) - 1 балл; календарный план полностью соответствует задачам по срокам и объемам работ, соответствие очевидно или дополнительно обосновано - 2 балла
9.	Результативность проекта	определение рисков проекта	риски проекта не описаны - 0 баллов; описаны только внешние риски - 1 балл; перечислены внешние риски и риски, связанные с целевыми группами и самой организацией; действия в случае наступления рискового события не конкретны -

			2 балла; описаны как внешние риски, так и риски, связанные с целевыми группами и самой организацией, антирисковые мероприятия и действия в случае наступления рисков описаны и конкретны - 3 балла
10.		описание антирисковых мероприятий	антирисковые мероприятия не описаны - 0 баллов; антирисковые мероприятия описаны, но они не способны снизить неблагоприятные последствия рисков - 1 балл; антирисковые мероприятия описаны и частично способны снизить неблагоприятные последствия рисков - 2 балла; антирисковые мероприятия описаны и способны предупредить возникновение рисков и (или) снизить неблагоприятные последствия рисков - 3 балла
11.		наличие в проекте механизмов оценки промежуточных и итоговых результатов проекта	отсутствует описание критериев и методов оценки промежуточных и итоговых результатов реализации проекта - 0 баллов; критерии и методы оценки промежуточных и итоговых результатов реализации проекта описаны частично - 1 балл; критерии и методы описаны, но не позволяют объективно оценить промежуточные и итоговые результаты проекта - 2 балла; критерии и методы описаны, позволяют объективно оценить промежуточные и итоговые результаты проекта - 3 балла
12.		качественные результаты проекта: влияние проекта на целевые группы и местное сообщество в целом	качественные результаты проекта либо вообще не описаны, либо не соответствуют цели и задачам проекта - 0 баллов; качественные результаты проекта соответствуют целям, описаны в общем, не показано влияние проекта на целевые группы и местное сообщество - 1 балл; качественные результаты проекта соответствуют целям, описаны в

			<p>общем, без разделения по целевым группам, показано влияние проекта на местное сообщество - 2 балла;                  качественные результаты проекта соответствуют целям, описаны конкретно для каждой целевой группы, показано влияние проекта на местное сообщество - 3 балла</p>
13.		<p>описание количественных результатов и продуктов проекта (измеряемых и проверяемых)</p>	<p>описание планируемых результатов проекта неконкретно, их невозможно измерить и проверить - 0 баллов;                  проект содержит перечисление количественных результатов в соответствии с поставленными задачами и календарным планом - 1 балл;                  проект содержит обоснованное описание планируемых результатов, количественные результаты соответствуют задачам проекта и календарному плану, измеряемы, проверяемы - 2 балла;                  проект содержит обоснованное описание планируемых результатов, количественные результаты соответствуют задачам проекта и календарному плану, содержит разработанные индикаторы оценки эффективности проекта и методы их определения - 3 балла</p>
14.	<p>Актуальность и социальная значимость проекта, социальная эффективность его реализации</p>	<p>описание актуальных проблем, на решение которых направлен проект</p>	<p>проблемы не описаны - 0 баллов;                  проблемы описаны в общих чертах, их актуальность (острота) не обоснована, статистические данные отсутствуют - 1 балл;                  проблемы описаны конкретно, их актуальность (острота) обоснована в общих чертах (для Российской Федерации в целом, Свердловской области в целом), приведены статистические данные - 2 балла;                  проблемы описаны конкретно, их актуальность (острота) обоснована с учетом местной специфики, приведены статистические данные - 3 балла</p>
15.		<p>описание существующих</p>	<p>существующие способы решения проблем не упоминаются - 0</p>

		способов решения проблем	баллов; существующие способы решения проблем перечислены - 1 балл; существующие способы решения проблем описаны подробно - 2 балла
16.		описание социальной значимости и социальной эффективности реализации проекта для целевых групп	социальная значимость реализации проекта не определена - 0 баллов; социальная значимость проекта обозначена, но не описано конкурентное преимущество проекта перед аналогичными проектами - 1 балл; социальная значимость проекта обозначена, но конкурентное преимущество проекта перед аналогичными проектами описано частично - 2 балла; социальная значимость проекта обозначена, описано конкурентное преимущество проекта перед аналогичными проектами - 3 балла
17.	Инновационность, уникальность проекта	новизна проекта	некоммерческая организация реализует заимствованный проект (повторяет реализованные ранее проекты) - 0 баллов; некоммерческая организация реализует заимствованный проект (продолжает реализацию проекта) с обоснованием новых целей (задач, целевых групп), достижения новых качественных результатов - 1 балл; проект является собственной разработкой некоммерческой организации, реализуется повторно с использованием новых технологий, содержательных модулей - 2 балла; проект является собственной разработкой некоммерческой организации, реализуется впервые - 3 балла
18.	Ресурсность проекта	наличие описания и обоснования ресурсного обеспечения проекта	обоснование ресурсного обеспечения проекта отсутствует - 0 баллов; имеется частичное перечисление ресурсов проекта - 1 балл; ресурсы проекта перечислены, но не показана их связь с целями, задачами и календарным планом проекта - 2 балла;

			дано полное описание ресурсов проекта в соответствии с его целями, задачами и календарным планом - 3 балла
19.		профессиональный уровень команды проекта	описание команды проекта отсутствует - 0 баллов; состав команды перечислен без связи с задачами и календарным планом, распределение функций отсутствует, квалификация не подтверждена документами - 1 балл; состав команды соответствует задачам проекта и календарному плану, распределение функций отсутствует, квалификация членов команды не подтверждена документами - 2 балла; квалификация и опыт членов команды соответствуют задачам проекта и календарному плану, показано распределение функций внутри команды в соответствии с профессиональной квалификацией, квалификация подтверждена документами - 3 балла
20.		наличие материально-технической базы, необходимой для реализации проекта и достижения запланированных результатов	описание материально-технической базы отсутствует - 0 баллов; информация о материально-технической базе представлена в общем, без привязки к проекту - 1 балл; материально-техническая база соответствует проекту частично, дано технико-экономическое обоснование ее развития для достижения запланированных результатов - 2 балла; материально-техническая база достаточна для реализации проекта и достижения запланированных результатов - 3 балла
21.		собственный вклад некоммерческой организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта	доля финансирования проекта из внебюджетных источников от общей суммы затрат на реализацию проекта составляет: менее 10% - 0 баллов; от 11% до 20% от общего объема финансирования - 1 балл; от 21% до 30% от общего объема

			финансирования - 2 балла; свыше 30% от общего объема финансирования - 3 балла
22.	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	реалистичность и обоснованность бюджета проекта и минимизация затрат по проекту	бюджет не детализирован, указаны только общие статьи, расценки на оплату труда исполнителей, проведение мероприятий, закупку оборудования не ясны или являются существенно завышенными - 1 балл; бюджет слабо детализирован, но не отклоняется от календарного плана, расценки на оплату труда исполнителей, проведение мероприятий, закупку оборудования и прочее соответствуют общепринятым - 2 балла; бюджет детализирован, полностью соответствует календарному плану проекта, расценки на оплату труда исполнителей проекта, проведение мероприятий, закупку оборудования и прочего обоснованы и реалистичны - 3 балла
23.		обоснованность расходов на оплату труда исполнителей проекта за счет средств субсидии от общей суммы запрашиваемой субсидии	обоснованность расходов на оплату труда исполнителей проекта за счет средств субсидии от общей суммы запрашиваемой субсидии: расходы на оплату труда не обоснованы - 0 баллов; расходы на оплату труда обоснованы частично - 1 балл; расходы на оплату труда обоснованы без приложения расчетов на оплату труда - 2 балла; расходы на оплату труда обоснованы, приложены расчеты на оплату труда задействованных в проекте специалистов/все расходы на оплату труда включены в софинансирование - 3 балла
24.	Экономическая эффективность планируемых расходов на реализацию проекта	описание оценки экономической эффективности планируемых расходов на реализацию проекта	экономическая эффективность планируемых расходов на реализацию проекта не описана - 0 баллов; перечислены меры, направленные на снижение экономических затрат на реализацию проекта, - 1 балл;

			экономическая эффективность планируемых расходов на реализацию проекта обоснована, указаны источники снижения затрат - 2 балла; экономическая эффективность планируемых расходов на реализацию проекта обоснована, указаны источники снижения затрат, описано конкурентное преимущество проекта перед аналогичными проектами - 3 балла
--	--	--	---

2. Оценка проекта производится каждым экспертом конкурса по шкале оценки критерия.

Эксперт конкурса самостоятельно определяет количество баллов по каждому критерию оценки проекта.

3. На основании баллов по каждому критерию эксперт конкурса производит расчет суммы баллов по проекту ( $B_{\text{итог}}$ ) по формуле

$$B_{\text{итог}} = 0,2 \times B_{\text{орг}} + 0,8 \times B_{\text{пр}}, \text{ где:}$$

$B_{\text{орг}}$  - сумма баллов по критериям оценки деятельности некоммерческой организации;

$B_{\text{пр}}$  - сумма баллов по критериям оценки проекта, представленного некоммерческой организацией.

На основании итоговой суммы баллов группа технического сопровождения конкурса формирует предварительный рейтинг проектов участников конкурса с указанием объема субсидии, запрашиваемой некоммерческой организацией на реализацию проекта. Первым в рейтинге ставится проект, набравший наибольшую сумму баллов.

В случае равенства баллов приоритет отдается проекту некоммерческой организации - исполнителя общественно полезных услуг, которая включена в реестр некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 26.01.2017 N 89 "О реестре некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг". При равенстве баллов и отсутствии некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг приоритет отдается некоммерческой организации, заявка которой подана в более раннюю дату, а при совпадении дат - в более раннее время согласно журналу регистрации заявок.

Субсидия на проект, финансируемый в последнюю очередь, равна остатку суммы средств.

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области вправе предложить некоммерческой организации, занявшей последнее место в рейтинге, реализовать проект с меньшим объемом запрашиваемой субсидии с возможностью корректировки мероприятий (деятельности) и ожидаемых результатов, описанных в заявке на участие в конкурсе.

Информация об изменениях:

*Приложение 5 изменено с 23 декабря 2023 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 14 декабря 2023 г. N 938-ПП*

[См. предыдущую редакцию](#)

**Приложение N 5**  
**к Порядку**  
**предоставления из областного**



**бюджета субсидий  
социально - ориентированным  
некоммерческим организациям,  
реализующим проекты  
(программы, мероприятия)  
в сфере образования  
и молодежной политики  
Свердловской области  
(с изменениями от 29 апреля 2021 г.,  
27 декабря 2022 г., 14 декабря 2023 г.)**

Форма

**Экспертный лист  
оценки заявки социально ориентированной некоммерческой организации**

Наименование социально ориентированной некоммерческой организации

Ф.И.О. эксперта конкурса

Дата проведения экспертизы

Номер строки	Критерии	Показатели	Шкала оценки (баллы)	Набранные баллы
1	2	3	4	5
1.	Оценка деятельности социально ориентированной некоммерческой организации (максимально - 12 баллов)			
2.	Наличие опыта реализации проектов (программ, мероприятий) социальной направленности (далее - проект)	количество проектов, реализованных за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе	проекты не реализовывались - 0 баллов; от 1 до 3 проектов включительно - 1 балл; от 4 до 6 проектов включительно - 2 балла; свыше 6 проектов - 3 балла	
3.	Информационная открытость социально ориентированной некоммерческой организации (далее - некоммерческая организация)	количество материалов в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" об успешной реализации проектов и мероприятий некоммерческой организации за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе	материалы не размещались - 0 баллов; от 1 до 10 материалов включительно - 1 балл; от 11 до 20 материалов включительно - 2 балла; свыше 20 материалов, в том числе информационно-аналитических, - 3 балла	
4.	Наличие опыта использования ресурса добровольчества	количество привлеченных добровольцев (волонтеров)	добровольцы (волонтеры) к реализации проектов не привлекались - 0 баллов; добровольцы (волонтеры) привлекались на отдельных этапах реализации проектов в ограниченном количестве (от 1 до 5 человек) - 1 балл; добровольцы привлекались на всех этапах жизненного цикла проектов, но число их крайне ограничено (от 6 до 15 человек) - 2 балла; проект разработан и реализуется в основном силами добровольцев - 3 балла	
5.	Масштабы реализации проектов	количество муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области	проекты не реализовывались - 0 баллов; от 1 до 2 муниципальных образований (указаны конкретные муниципальные	

		(далее - муниципальные образования), в которых были реализованы проекты за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе	образования) включительно - 1 балл; от 3 до 5 муниципальных образований (указаны конкретные муниципальные образования) включительно - 2 балла; от 6 и более муниципальных образований (указаны конкретные муниципальные образования) - 3 балла	
6.	Оценка проекта (максимально - 51 балл)			
7.	Целенаправленность проекта	скоординированность цели, задач и планируемых результатов проекта	задачи проекта не соответствуют целям и не ориентированы на достижение запланированных результатов - 0 баллов; задачи проекта частично соответствуют целям и частично ориентированы на достижение запланированных результатов - 1 балл; задачи проекта полностью соответствуют целям и ориентированы на достижение запланированных результатов - 2 балла;	
8.		реалистичность планирования времени: соответствие календарного плана задачам проекта	календарный план не соответствует задачам ни по срокам, ни по объемам работ - 0 баллов; календарный план частично соответствует задачам по срокам и объемам работ, соответствие не очевидно или слабо обосновано (не обосновано) - 1 балл; календарный план полностью соответствует задачам по срокам и объемам работ, соответствие очевидно или дополнительно обосновано - 2 балла	
9.	Результативность проекта	определение рисков проекта	риски проекта не описаны - 0 баллов; описаны только внешние риски - 1 балл; перечислены внешние риски и риски,	

			<p>связанные с целевыми группами и самой организацией; действия в случае наступления рисков не конкретны - 2 балла;</p> <p>описаны как внешние риски, так и риски, связанные с целевыми группами и самой организацией, антирисковые мероприятия и действия в случае наступления рисков описаны и конкретны - 3 балла</p>	
10.		описание антирисковых мероприятий	<p>антирисковые мероприятия не описаны - 0 баллов;</p> <p>антирисковые мероприятия описаны, но они не способны снизить неблагоприятные последствия рисков - 1 балл;</p> <p>антирисковые мероприятия описаны и частично способны снизить неблагоприятные последствия рисков - 2 балла;</p> <p>антирисковые мероприятия описаны и способны предупредить возникновение рисков и (или) снизить неблагоприятные последствия рисков - 3 балла</p>	
11.		наличие в проекте механизмов оценки промежуточных и итоговых результатов проекта	<p>отсутствует описание критериев и методов оценки промежуточных и итоговых результатов реализации проекта - 0 баллов;</p> <p>критерии и методы оценки промежуточных и итоговых результатов реализации проекта описаны частично - 1 балл;</p> <p>критерии и методы описаны, но не позволяют объективно оценить промежуточные и итоговые результаты проекта - 2 балла;</p>	

			критерии и методы описаны, позволяют объективно оценить промежуточные и итоговые результаты проекта - 3 балла	
12.		качественные результаты проекта: влияние проекта на целевые группы и местное сообщество в целом	качественные результаты проекта либо вообще не описаны, либо не соответствуют цели и задачам проекта - 0 баллов; качественные результаты проекта соответствуют целям, описаны в общем, не показано влияние проекта на целевые группы и местное сообщество - 1 балл; качественные результаты проекта соответствуют целям, описаны в общем, без разделения по целевым группам, показано влияние проекта на местное сообщество - 2 балла; качественные результаты проекта соответствуют целям, описаны конкретно для каждой целевой группы, показано влияние проекта на местное сообщество - 3 балла	
13.		описание количественных результатов и продуктов проекта (измеряемых и проверяемых)	описание планируемых результатов проекта неконкретно, их невозможно измерить и проверить - 0 баллов; проект содержит перечисление количественных результатов в соответствии с поставленными задачами и календарным планом - 1 балл; проект содержит обоснованное описание планируемых результатов, количественные результаты соответствуют задачам проекта и календарному плану, измеряемы, проверяемы - 2 балла;	

			проект содержит обоснованное описание планируемых результатов, количественные результаты соответствуют задачам проекта и календарному плану, содержит разработанные индикаторы оценки эффективности проекта и методы их определения - 3 балла	
14.	Актуальность и социальная значимость проекта, социальная эффективность его реализации	описание актуальных проблем, на решение которых направлен проект	проблемы не описаны - 0 баллов; проблемы описаны в общих чертах, их актуальность (острота) не обоснована, статистические данные отсутствуют - 1 балл; проблемы описаны конкретно, их актуальность (острота) обоснована в общих чертах (для Российской Федерации в целом, Свердловской области в целом), приведены статистические данные - 2 балла; проблемы описаны конкретно, их актуальность (острота) обоснована с учетом местной специфики, приведены статистические данные - 3 балла	
15.		описание существующих способов решения проблем	существующие способы решения проблем не упоминаются - 0 баллов; существующие способы решения проблем перечислены - 1 балл; существующие способы решения проблем описаны подробно - 2 балла	
16.		описание социальной значимости и социальной эффективности реализации проекта для целевых групп	социальная значимость реализации проекта не определена - 0 баллов; социальная значимость проекта обозначена, но не описано конкурентное преимущество проекта перед аналогичными проектами - 1	

			<p>балл;</p> <p>социальная значимость проекта обозначена, но конкурентное преимущество проекта перед аналогичными проектами описано частично - 2 балла;</p> <p>социальная значимость проекта обозначена, описано конкурентное преимущество проекта перед аналогичными проектами - 3 балла</p>	
17.	Инновационность, уникальность проекта	новизна проекта	<p>некоммерческая организация реализует заимствованный проект (повторяет реализованные ранее проекты) - 0 баллов;</p> <p>некоммерческая организация реализует заимствованный проект (продолжает реализацию проекта) с обоснованием новых целей (задач, целевых групп), достижения новых качественных результатов - 1 балл;</p> <p>проект является собственной разработкой некоммерческой организации, реализуется повторно с использованием новых технологий, содержательных модулей - 2 балла;</p> <p>проект является собственной разработкой некоммерческой организации, реализуется впервые - 3 балла</p>	
18.	Ресурсность проекта	наличие описания и обоснования ресурсного обеспечения проекта	<p>обоснование ресурсного обеспечения проекта отсутствует - 0 баллов;</p> <p>имеется частичное перечисление ресурсов проекта - 1 балл;</p> <p>ресурсы проекта перечислены, но не показана их связь с целями, задачами и календарным планом проекта - 2 балла;</p>	

			дано полное описание ресурсов проекта в соответствии с его целями, задачами и календарным планом - 3 балла	
19.		профессиональный уровень команды проекта	описание команды проекта отсутствует - 0 баллов; состав команды перечислен без связи с задачами и календарным планом, распределение функций отсутствует, квалификация не подтверждена документами - 1 балл; состав команды соответствует задачам проекта и календарному плану, распределение функций отсутствует, квалификация членов команды не подтверждена документами - 2 балла; квалификация и опыт членов команды соответствуют задачам проекта и календарному плану, показано распределение функций внутри команды в соответствии с профессиональной квалификацией, квалификация подтверждена документами - 3 балла	
20.		наличие материально-технической базы, необходимой для реализации проекта и достижения запланированных результатов	описание материально-технической базы отсутствует - 0 баллов; информация о материально-технической базе представлена в общем, без привязки к проекту - 1 балл; материально-техническая база соответствует проекту частично, дано технико-экономическое обоснование ее развития для достижения запланированных результатов - 2 балла;	



			материально-техническая база достаточна для реализации проекта и достижения запланированных результатов - 3 балла	
21.		собственный вклад некоммерческой организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта	доля финансирования проекта из внебюджетных источников от общей суммы затрат на реализацию проекта составляет: менее 10% - 0 баллов; от 11% до 20% от общего объема финансирования - 1 балл; от 21% до 30% от общего объема финансирования - 2 балла; свыше 30% от общего объема финансирования - 3 балла	
22.	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	реалистичность и обоснованность бюджета проекта и минимизация затрат по проекту	бюджет не детализирован, указаны только общие статьи, расценки на оплату труда исполнителей, проведение мероприятий, закупку оборудования не ясны или являются существенно завышенными - 1 балл; бюджет слабо детализирован, но не отклоняется от календарного плана, расценки на оплату труда исполнителей, проведение мероприятий, закупку оборудования и прочее соответствуют общепринятым - 2 балла; бюджет детализирован, полностью соответствует календарному плану проекта, расценки на оплату труда исполнителей проекта, проведение мероприятий, закупку оборудования и прочего обоснованы и реалистичны - 3 балла	
23.		обоснованность расходов на	обоснованность расходов на оплату труда	

		оплату труда исполнителей проекта за счет средств субсидии от общей суммы запрашиваемой субсидии	исполнителей проекта за счет средств субсидии от общей суммы запрашиваемой субсидии: расходы на оплату труда не обоснованы - 0 баллов; расходы на оплату труда обоснованы частично - 1 балл; расходы на оплату труда обоснованы без приложения расчетов на оплату труда - 2 балла; расходы на оплату труда обоснованы, приложены расчеты на оплату труда задействованных в проекте специалистов/все расходы на оплату труда включены в софинансирование - 3 балла	
24.	Экономическая эффективность планируемых расходов на реализацию проекта	описание оценки экономической эффективности планируемых расходов на реализацию проекта	экономическая эффективность планируемых расходов на реализацию проекта не описана - 0 баллов; перечислены меры, направленные на снижение экономических затрат на реализацию проекта, - 1 балл; экономическая эффективность планируемых расходов на реализацию проекта обоснована, указаны источники снижения затрат - 2 балла; экономическая эффективность планируемых расходов на реализацию проекта обоснована, указаны источники снижения затрат, описано конкурентное преимущество проекта перед аналогичными проектами - 3 балла	

Постановление Правительства Свердловской области от 2 апреля 2020 г. N 207-ПП "Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий социально...

Подпись эксперта конкурса \_\_\_\_\_

**Приложение N 6  
к [Порядку](#)  
предоставления  
из областного  
бюджета субсидий  
социально-ориентированным  
некоммерческим организациям,  
реализующим проекты  
(программы, мероприятия)  
в сфере образования  
и молодежной политики  
Свердловской области**

Форма

Отчет

---

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)  
о расходах на реализацию мероприятий, источником финансового  
обеспечения которых является субсидия из областного бюджета  
социально-ориентированным некоммерческим организациям, реализующим  
проекты (программы, мероприятия) в сфере образования и молодежной  
политики Свердловской области, в \_\_\_\_\_ году

Утратило силу с 7 мая 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 29  
апреля 2021 г. N 250-ПП

Информация об изменениях:

[См. предыдущую редакцию](#)

**Приложение N 7  
к [Порядку](#)  
предоставления  
из областного  
бюджета субсидий  
социально-ориентированным  
некоммерческим организациям,  
реализующим проекты  
(программы, мероприятия)  
в сфере образования  
и молодежной политики  
Свердловской области**

Форма

Отчет

---

(наименование социально-ориентированной некоммерческой организации)  
о достижении плановых значений показателей, необходимых для  
достижения результатов предоставления субсидии из областного бюджета  
социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим  
проекты (программы, мероприятия) в сфере образования и молодежной  
политики Свердловской области, планируемых к получению при достижении  
результатов проекта (программы, мероприятия)

\_\_\_\_\_  
(наименование проекта (программы, мероприятия))  
в \_\_\_\_\_ квартале \_\_\_\_\_ года

Утратило силу с 7 мая 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 29 апреля 2021 г. N 250-ПП

Информация об изменениях:

[См. предыдущую редакцию](#)