


УТВЕРЖДАЮ  
Министр образования  
и молодежной политики  
Свердловской области

 Ю.И. Биктуганов

« 1 » май 2024 года

## ПОЛОЖЕНИЕ об отделе образования детей с особыми образовательными потребностями

### 1. Общие положения

1. Отдел образования детей с особыми образовательными потребностями (далее – отдел) образован в соответствии со структурой и штатным расписанием Министерства образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство) и создан с целью реализации возложенных на него полномочий.

2. Отдел является структурным подразделением Министерства.

3. Отдел находится в непосредственном подчинении Первого заместителя Министра образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Первый заместитель Министра).

4. Отдел осуществляет свою деятельность на основании настоящего положения.

5. Отдел в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, Положением о Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области, планами и программами деятельности Министерства, приказами и поручениями Министра образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министр), курирующего Первого заместителя Министра, настоящим положением.

### 2. Задачи и функции отдела

6. Основными задачами деятельности отдела являются:

1) обеспечение осуществления Министерством полномочий по созданию условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению общего образования, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2) обеспечение осуществления Министерством функций по организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;

3) обеспечение осуществления Министерством функций организации работы центральной и территориальных психолого-медико-педагогических комиссий;

4) организация реализации мероприятий федеральных и национальных проектов по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

5) организация реализации мероприятий государственных программ Российской Федерации, государственных программ Свердловской области, комплексных программ Свердловской области по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

6) организация взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

7. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

1) обеспечивает осуществление Министерством функций и полномочий учредителя по вопросам, отнесенным к компетенции отдела, в отношении подведомственных учреждений: государственные общеобразовательные учреждения, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы, общеобразовательное учреждение для детей, нуждающихся в длительном лечении, ГБОУСО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс», ГБУСО «Ирбитский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – подведомственные учреждения);

2) организует работу во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по созданию условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условий, в максимальной степени способствующих получению общего образования, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

3) обеспечивает осуществление Министерством функций по организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;

4) организует предоставление в подведомственных учреждениях психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;

- 5) обеспечивает взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;
- 6) формирует предложения по разработке государственных программ Свердловской области, комплексных программ Свердловской области, по участию в государственных программах Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;
- 7) организует реализацию мероприятий государственных программ Российской Федерации, государственных программ Свердловской области, комплексных программ Свердловской области по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;
- 8) организует реализацию мероприятий федеральных и национальных проектов по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;
- 9) обеспечивает осуществление Министерством функций по вопросам, отнесенным к компетенции отдела, по организации предоставления общего образования в подведомственных учреждениях;
- 10) обеспечивает осуществление Министерством функций по организации работы центральной и территориальных психолого-медико-педагогических комиссий;
- 11) организует информационное обеспечение деятельности подведомственных учреждений по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;
- 12) осуществляет мониторинг организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
- 13) готовит проекты правовых актов Свердловской области по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;
- 14) осуществляет информационное обеспечение по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;
- 15) готовит предложения в планы мероприятий Министерства и Правительства Свердловской области в целях реализации государственной политики по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;
- 16) готовит предложения в план организации законопроектных работ Правительства Свердловской области по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;
- 17) проводит рассмотрение и согласование проектов областных законов, правовых актов Правительства Свердловской области по вопросам, отнесенным к компетенции отдела, поступивших в установленном порядке в Министерство на согласование;
- 18) участвует в подготовке проектов заключений, официальных отзывов и предложений к проектам федеральных и областных законов, правовых актов Правительства Свердловской области по вопросам, отнесенным к компетенции отдела, поступивших в установленном порядке в Министерство;
- 19) осуществляет организационное обеспечение деятельности рабочих групп и межведомственных комиссий по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

20) принимает участие в реализации планов правительственных и иных координационных и совещательных органов по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

21) готовит предложения по созданию, ликвидации и реорганизации подведомственных учреждений;

22) готовит предложения по передаче областного имущества, закрепленного за подведомственными учреждениями, в собственность муниципальных образований и иных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;

23) координирует работу по мероприятиям, направленным на повышение эффективности подведомственных учреждений;

24) готовит предложения по установлению доплат, стимулирующих выплат, премий, иных видов поощрения, применению дисциплинарных взысканий по отношению к руководителям подведомственных учреждений;

25) осуществляет подбор кандидатур на исполнение обязанностей руководителей подведомственных учреждений в период отсутствия руководителей подведомственных учреждений;

26) осуществляет согласование характеристик руководителей подведомственных учреждений при зачислении их в резерв управленческих кадров Свердловской области;

27) участвует совместно со структурными подразделениями Министерства в подготовке предложений по заключению, изменению и прекращению в установленном порядке трудовых договоров с руководителями подведомственных учреждений;

28) рассматривает совместно со структурными подразделениями Министерства вопросы утверждения уставов подведомственных учреждений, а также внесения в них изменений;

29) осуществляет подготовку предложений по показателям эффективности деятельности подведомственных учреждений и их руководителей;

30) участвует совместно со структурными подразделениями Министерства в проведении работы по оценке результативности деятельности подведомственных учреждений;

31) участвует совместно со структурными подразделениями Министерства в обеспечении выполнения решений Министерства по итогам проведения оценки результативности деятельности подведомственных учреждений;

32) осуществляет мониторинг обеспечения учебниками и учебными пособиями в подведомственных учреждениях в соответствии с федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию;

33) участвует в формировании государственного задания подведомственным учреждениям;

34) участвует совместно со структурными подразделениями Министерства в работе по подготовке решений Министерства о выплатах стимулирующего характера руководителям курируемых подведомственных учреждений;

35) участвует совместно со структурными подразделениями Министерства в подготовке предложений по размеру должностного оклада и вознаграждений руководителям подведомственных учреждений;

36) участвует в подготовке предложений по ежегодному плану Министерства, а также предложений по отчетам о деятельности Министерства;

37) осуществляет взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

38) осуществляет прием граждан и представителей организаций, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции отдела, и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

39) организует взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

40) участвует в организации совещаний, семинаров, конференций, выставок и координирует подведомственные учреждения по их участию в совещаниях, семинарах, конференциях, выставках по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

41) организует общеобластные мероприятия по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

42) осуществляет координацию деятельности Министерства по исполнению Указа Губернатора Свердловской области от 18 сентября 2019 года № 453-УГ «О реализации приоритетного проекта Свердловской области «Социальный кластер»;

43) осуществляет координацию деятельности по участию Министерства в Международном форуме-выставке социальных технологий «СОЦИО»;

44) готовит и обобщает аналитические материалы и информационные справки для руководства Министерства к заседаниям коллегии Министерства, заседаниям Правительства Свердловской области, Президиума Правительства Свердловской области, иным мероприятиям по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

45) организует взаимодействие с Главным бюро медико-социальной экспертизы по Свердловской области по вопросам исполнения индивидуальных программ реабилитации и абилитации детей-инвалидов;

46) осуществляет обобщение информации по исполнению распоряжения Правительства Свердловской области от 30.07.2021 № 416-РП «Об утверждении Плана основных мероприятий, проводимых в Свердловской области в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»;

47) осуществляет иные поручения Министра, курирующего Первого заместителя Министра.

### **3. Организация деятельности отдела**

8. Количество специалистов отдела определяется штатным расписанием Министерства, утвержденным Министром в установленном порядке.

9. Начальник и специалисты отдела являются государственными гражданскими служащими Свердловской области, назначаются на должности государственной гражданской службы Свердловской области Министром в соответствии с законодательством. Прекращение государственной гражданской службы Свердловской области с начальником и специалистами отдела осуществляется Министром в соответствии с законодательством.

10. Руководство отделом осуществляет Первый заместитель Министра в соответствии с распределением обязанностей.

11. Отдел возглавляет начальник, который распределяет обязанности между специалистами отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел полномочий.

#### **4. Права и обязанности отдела**

12. Отдел для реализации возложенных на него задач имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, предприятий, учреждений, граждан и структурных подразделений Министерства необходимые для исполнения должностных полномочий информацию и материалы;

2) принимать решения и участвовать в их подготовке в соответствии с функциями отдела;

3) участвовать в областных, региональных и общероссийских семинарах, сессиях, конференциях по вопросам, касающимся функций отдела.

13. Отдел обязан:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим положением, планом работы Министерства и Служебным распорядком, приказами и указаниями Министра;

2) соблюдать действующее законодательство.

#### **5. Взаимоотношения с другими организациями, структурными подразделениями**

14. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет взаимодействие с:

1) структурными подразделениями Министерства;

2) государственными организациями, подведомственными Министерству;

3) органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области;

4) исполнительными органами государственной власти Свердловской области;

5) общественными организациями и объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями;

6) образовательными организациями высшего образования.

## 6. Ответственность отдела

15. Отдел несет ответственность:

- 1) за несвоевременное и недостоверное предоставление информации по направлениям деятельности отдела;
- 2) за несвоевременное и некачественное рассмотрение обращений граждан, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления;
- 3) за причинение материального ущерба в случае необеспечения сохранности имущества, находящегося в его распоряжении.

Согласовано:

Начальник отдела образования детей  
с особыми образовательными потребностями

 С.В. Блаженкова