**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о продлении сроков проведения конкурсного отбора в кадровый резерв для замещения должности директора государственной общеобразовательной организации Свердловской области, в отношении которой функции   
и полномочия учредителя осуществляет Министерство общего   
и профессионального образования Свердловской области**

В соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 24.05.2019 № 229-И «О проведении конкурсного отбора в кадровый резерв для замещения должности директора государственной общеобразовательной организации Свердловской области   
в 2019 году» Министерство образования и молодежной политики Свердловской области объявляет о продлении сроков проведения конкурсного отбора в кадровый резерв для замещения должности директора государственной общеобразовательной организации Свердловской области, в отношении которой функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области.

1. **Основные характеристики государственной организации**: государственное общеобразовательная организация.
2. **Требования, предъявляемые к кандидату**:

Для участия в конкурсном отборе допускаются граждане Российской Федерации:

1. владеющие государственным языком Российской Федерации;
2. соответствующие квалификационным требованиям к должности руководителя образовательной организации, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
3. подавшие документы в соответствии с требованиями положения, утвержденного приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 24.05.2019 № 229-И «О проведении конкурсного отбора в кадровый резерв для замещения должности директора государственной общеобразовательной организации Свердловской области в 2019 году» (далее – Положение).

**Общие требования, предъявляемые кандидату:**

1) **кандидат должен:**

знать Конвенцию о правах ребенка; Конституцию Российской Федерации, Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иные законодательные и нормативные правовые акты федерального и регионального уровней, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность; педагогику; достижения современной психолого-педагогической науки и практики; психологию; основы физиологии, гигиены; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;

знать способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения; гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений и органов управления образованием различных уровней; основы менеджмента, управления персоналом;

владеть методами управления образовательными системами; навыками анализа и прогноза образовательной ситуации;

знать и соблюдать порядок документооборота;

владеть навыками работы на компьютере, уметь пользоваться оргтехникой;

2) **образование:**

обязательные: наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

рекомендуемые:

наличие учёной степени, учёного звания;

прохождение повышения квалификации и (или) переподготовки в сфере управления.

3) **опыт профессиональной деятельности**:

обязательные:

опыт управленческой деятельности (руководство организацией численностью от 20 человек и (или) структурным подразделением организации численностью от 30 человек) – не менее 5 лет;

опыт работы в сфере образования;

рекомендуемые:

опыт личного участия в проектной деятельности;

опыт личного участия в разработке и (или) реализации инвестиционных проектов;

опыт создания самостоятельной организации;

опыт осуществления наставничества (функций наставника) в рамках профессиональной деятельности;

4) **профессиональное развитие и достижения**:

рекомендуемые:

опыт выступлений с докладами на научных, научно-практических конференциях и (или) на заседаниях коллегиальных (совещательных) органах по профилю профессиональной деятельности;

наличие публикаций по профессиональной тематике;

опыт результативного участия в конкурсах профессионального мастерства или аналогичных мероприятиях по профилю профессиональной деятельности за последние 3 года;

наличие государственных, ведомственных и иных наград и поощрений;

5) **отсутствие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости** (в соответствии со статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации);

6) **отсутствие медицинских противопоказаний для работы** (в соответствии со статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации).

1. **Дата и время начала и окончания приема заявлений от кандидатов с прилагаемыми к ним документами**:

документы принимаются с 30 мая по 20 июня 2019 года.

1. **Адрес места приема заявлений и документов кандидатов**: г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33, каб. 405, Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство).
2. **Перечень документов, подаваемых кандидатами для участия в конкурсном отборе, и требования к их оформлению**:

Для участия в конкурсном отборе кандидаты представляют в Министерство в установленный срок следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к Положению;

2) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к Положению;

3) анкета (приложение № 3 Положению), фотография 3 х 4 сантиметра;

4) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (заверенная кадровой службой по месту работы, нотариально либо с представлением оригинала документа);

5) копия документа, подтверждающего трудовую деятельность кандидата (заверенная кадровой службой по месту работы, нотариально либо с представлением оригинала документа);

6) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию кандидата – о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) кандидата;

7) программа развития государственной общеобразовательной организации, на ближайшие три года в форме проекта (далее – проект) в электронном и бумажном виде;

8) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (оформляется в соответствии с Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утверждённым приказом МВД России от 07.11.2011 № 1121 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования» (далее – Административный регламент), либо расписка (уведомление) о приёме заявления о выдаче справки, выданная в соответствии с указанным Административным регламентом;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболеваний, препятствующих занятию руководящей и педагогической деятельностью.

Копии предоставленных кандидатом документов заверяются лицом, принимающим документы.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа кандидату в их приеме.

1. **Дата, время и место проведения конкурсного отбора с указанием времени начала работы конкурсной комиссии и подведения итогов конкурсного отбора**:

Конкурсный отбор проводится с 24 июня по 8 июля 2019 года в Министерстве (г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33) в два этапа.

Первый этап – заочный. На первом этапе оцениваются на соответствие требованиям конкурсного отбора документы и проект, представленные кандидатом.

Второй этап – очный. На втором этапе осуществляется собеседование с кандидатами.

Кандидаты, не прошедшие первый этап отбора, не допускаются ко второму этапу отбора.

1. **Порядок определения победителя**.

При отборе победителя конкурсного отбора конкурсная комиссия учитывает:

1. его образовательный ценз;
2. профессиональную компетентность;
3. деловые качества;
4. результаты работы на предыдущих руководящих должностях;
5. практическая значимость и эффективность механизмов внедрения представленного проекта.

Основными критериями оценки кандидатов на замещение должностей руководителей служат:

1. соответствие предъявляемым требованиям к образовательному и культурному уровням;
2. квалификации;
3. опыту руководящей работы или педагогической деятельности;
4. к деловым и личностным качествам.

Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурсного отбора принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

1. **Способ уведомления участников конкурсного отбора и его победителя об итогах конкурсного отбора**.

Информация о результатах конкурсного отбора в течение 3 рабочих дней после подписания протокола заседания конкурсной комиссии направляется в письменном виде кандидатам (по реквизитам, указанным в анкете) и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».